

Aequor

Kwalificatiedossier MBO: Dierverzorging Profiel(en):

- Medewerker dierverzorging
- Dierverzorger
- Bedrijfsleider dier
- Proefdierverzorger
- Dierenartsassistent paraveterinair

Dit dossier is een conceptversie en is vrijgegeven ten behoeve van de praktijktest.

Opleidingsdomein: Voedsel, natuur en leefomgeving (EL&I)
Crebonummer(s):

Penvoerder: Aequor
Ontwikkeld door: Unit Arbeidsmarkt en kwalificatie
Vastgesteld door: Paritaire commissie van Aequor d.d. 20-11-2012 te Ede

Inhoudsopgave

LEESWIJZER	5
OVERZICHT VAN HET KWALIFICATIEDOSSIER	6
BASIS	8
1 Typering van de beroepen	8
2 Beroepsgerichte basistaken	9
2.1 Kerntaak: Verzorgen dieren	9
2.1.1 Werkproces: Voert dieren	14
2.1.2 Werkproces: Verzorgt dieren	15
2.1.3 Werkproces: Verzorgt leef- en werkomgeving	16
2.2 Kerntaak: Zorgen voor informatieoverdracht	18
2.2.1 Werkproces: Informeert collega's, klanten, publiek	20
2.2.2 Werkproces: Voert publieksgerichte activiteiten uit	21
3 Algemene basistaken	23
PROFIEL	24
1 Profiel: Medewerker dierverzorging	24
2 Profiel: Dierverzorger	25
2.1 Kerntaak: Begeleiden voortplanting dieren	25
2.1.1 Werkproces: Begeleidt voortplantingsproces	26
2.1.2 Werkproces: Verzorgt moeder en jongen	26
2.1.3 Werkproces: Socialiseert jonge dieren	27
2.2 Kerntaak: Inspelen op de wens van klant/publiek	28
2.2.1 Werkproces: Instrueert, adviseert, verkoopt	28
2.2.2 Werkproces: Behandelt klachten	29
2.2.3 Werkproces: Bewaakt de voorraad	29
3 Profiel: Bedrijfsleider dier	30
3.1 Kerntaak: Begeleiden voortplanting dieren	30
3.1.1 Werkproces: Stelt fokplan op	31
3.1.2 Werkproces: Begeleidt voortplantingsproces	31
3.1.3 Werkproces: Verzorgt moeder en jongen	32
3.1.4 Werkproces: Socialiseert jonge dieren	32
3.2 Kerntaak: Inspelen op de wens van klant en/of publiek	33
3.2.1 Werkproces: Instrueert, adviseert en verkoopt	33
3.2.2 Werkproces: Behandelt klachten	34
3.2.3 Werkproces: Bewaakt de voorraad	34
3.3 Kerntaak: Leiden bedrijf/afdeling/project	35
3.3.1 Werkproces: Plant en verdeelt werkzaamheden	35
3.3.2 Werkproces: Begeleidt medewerkers vaktechnisch	36
3.3.3 Werkproces: Koopt in	36

3.3.4	Werkproces: Verwerft opdrachten	37
3.3.5	Werkproces: Regelt personeelszaken	37
3.3.6	Werkproces: Regelt de financiële voortgang	37
3.3.7	Werkproces: Organiseert het kwaliteitsbeleid	38
3.3.8	Werkproces: Stelt project-/afdelingsplan op	38
3.3.9	Werkproces: Optimaliseert bedrijfsvoering	38
4	Profiel: Proefdierverzorgers	40
4.1	Kerntaak: Begeleiden voortplanting dieren	40
4.1.1	Werkproces: Begeleidt voortplantingsproces	41
4.1.2	Werkproces: Verzorgt moeder en jongen	42
4.1.3	Werkproces: Socialiseert jonge dieren	42
4.1.4	Werkproces: Verzamelt materiaal voor genotypering	42
4.2	Kerntaak: Uitvoeren proefdierwerkzaamheden	43
4.2.1	Werkproces: Bereidt proefdierwerkzaamheden voor	43
4.2.2	Werkproces: Voert eenvoudige biotechnische handelingen uit	44
4.2.3	Werkproces: Assisteert bij dierproeven	44
5	Profiel: Dierenartsassistent paraveterinair	45
5.1	Kerntaak: Uitvoeren algemene praktijkwerkzaamheden	45
5.1.1	Werkproces: Beheert apotheek	46
5.1.2	Werkproces: Beheert praktijkruimten en instrumenten	46
5.1.3	Werkproces: Inventariseert de zorgvraag en adviseert	47
5.2	Kerntaak: Verrichten paraveterinaire handelingen	48
5.2.1	Werkproces: Assisteert bij consulten	48
5.2.2	Werkproces: Assisteert bij operaties	49
5.2.3	Werkproces: Voert professionele gebitsreiniging uit	49
5.2.4	Werkproces: Verricht laboratorium werkzaamheden	50
5.2.5	Werkproces: Voert beeldvormende technieken uit of assisteert daarbij	50
	KEUZE	51
1	Mogelijke keuzetaken	51
2	Criteria voor keuzetaken	51
	VERANTWOORDINGSINFORMATIE	51
	AANVULLENDE INFORMATIE	51

LEESWIJZER

Dit kwalificatiedossier bevat de diploma-eisen voor één of meerdere mbo-opleidingen. Deze eisen geven samen weer wat de gediplomeerde moet kunnen als hij of zij op de arbeidsmarkt start of verder studeert.

Het mbo-diploma bevat drie onderdelen:

1. De basis, die gevormd wordt door:
 - a. De beroepsgerichte basistaken, waarvan de diploma-eisen door de paritaire commissie(s) zijn gevalideerd. Dit zijn de gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatiedossier. Deze gemeenschappelijke taken kennen soms wel differentiaties per profiel, deze 'beheersingsvoorschriften' zijn dan uitgewerkt in de rechterkolom van de kerntaak of het werkproces.
 - b. De algemene basistaken, waarvan de diploma-eisen door de landelijke overheid zijn geformuleerd. Dit zijn de taaltaak, rekentaak en loopbaan- & burgerschapstaak.
2. De profielen, waarvan de diploma-eisen door de paritaire commissie(s) zijn gevalideerd. Dit zijn de kerntaken en/of werkprocessen waarop de beroepen in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.
3. De keuzedelen, waarvan de diploma-eisen eveneens door de paritaire commissie(s) zijn gevalideerd. Dit zijn kerntaken binnen het diploma die de arbeidsmarktrelevantie vergroten of de doorstroom naar een vervolgstudie vergemakkelijken.

Dit kwalificatiedossier bevat een beschrijving van de kwalificatie-eisen voor de basis en de profielen. Het kwalificatiedossier bevat verder een verwijzing naar de mogelijke keuzes. Ook is beschreven aan welke criteria nieuw te ontwikkelen keuzes moeten voldoen.

Dit kwalificatiedossier bevat ook een verwijzing naar verantwoordingsinformatie. Dit is geen onderdeel van het diploma. Het betreft informatie over:

- Onderliggende beroepscompetentieprofielen en arbeidsmarktinformatie
- Loopbaanperspectief en ontwikkelingen in de sector
- Certificeerbare eenheden
- Afspraken rondom examinering
- De betrokkenen bij het kwalificatiedossier, discussiepunten en oordeel van docenten en andere gebruikers

Indien beschikbaar bevat dit kwalificatiedossier ook een verwijzing naar aanvullende informatie zoals:

- Publieksgerichte brochures over het kwalificatiedossier
- Informatie voor leerlingen over beroepenoriëntatie en studiekeuze

OVERZICHT VAN HET KWALIFICATIEDOSSIER

Naam profiel	Wettelijke beroepsvereisten
P1 Medewerker dierverzorging	Nee
P2 Dierverzorger	Ja
P3 Bedrijfsleider dier	Ja
P4 Proefdierverzorger	Ja
P5 Dierenartsassistent paraveterinair	Ja

De verwantschap tussen de verschillende profielen in dit kwalificatiedossier bevindt zich op de volgende beroepsgerichte kerntaken en werkprocessen:

Kerntaak 1 Verzorgen dieren
1.1 Voert dieren
1.2 Verzorgt dieren
1.3 Verzorgt leef- en werkomgeving

Kerntaak 2 Zorgen voor informatieoverdracht
2.1 Informeert collega's, klanten, publiek
2.2 Voert publieksgerichte activiteiten uit

De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende kerntaken:

Profiel 1 Medewerker dierverzorging

Profiel 2 Dierverzorger	
Profielkerntaak	Werkproces
Kerntaak 1 Begeleiden voortplanting dieren	1.1 Begeleidt voortplantingsproces
	1.2 Verzorgt moeder en jongen
	1.3 Socialiseert jonge dieren
Kerntaak 2 Inspelen op de wens van klant/publiek	2.1 Instrueert, adviseert, verkoopt
	2.2 Behandelt klachten
	2.3 Bewaakt de voorraad

Profiel 3 Bedrijfsleider dier	
Profielkerntaak	Werkproces
Kerntaak 1 Begeleiden voortplanting dieren	1.1 Stelt fokplan op
	1.2 Begeleidt voortplantingsproces
	1.3 Verzorgt moeder en jongen
	1.4 Socialiseert jonge dieren
Kerntaak 2 Inspelen op de wens van klant en/of publiek	2.1 Instrueert, adviseert en verkoopt
	2.2 Behandelt klachten
	2.3 Bewaakt de voorraad

Profiel 3 Bedrijfsleider dier	
Profielkerntaak	Werkproces
Kerntaak 3 Leiden bedrijf/afdeling/project	3.1 Plant en verdeelt werkzaamheden
	3.2 Begeleidt medewerkers vaktechnisch
	3.3 Koopt in
	3.4 Verwerft opdrachten
	3.5 Regelt personeelszaken
	3.6 Regelt de financiële voortgang
	3.7 Organiseert het kwaliteitsbeleid
	3.8 Stelt project-/afdelingsplan op
	3.9 Optimaliseert bedrijfsvoering

Profiel 4 Proefdierverzorger	
Profielkerntaak	Werkproces
Kerntaak 1 Begeleiden voortplanting dieren	1.1 Begeleidt voortplantingsproces
	1.2 Verzorgt moeder en jongen
	1.3 Socialiseert jonge dieren
	1.4 Verzamelt materiaal voor genotypering
Kerntaak 2 Uitvoeren proefdierwerkzaamheden	2.1 Bereidt proefdierwerkzaamheden voor
	2.2 Voert eenvoudige biotechnische handelingen uit
	2.3 Assisteert bij dierproeven

Profiel 5 Dierenartsassistent paraveterinair	
Profielkerntaak	Werkproces
Kerntaak 1 Uitvoeren algemene praktijkwerkzaamheden	1.1 Beheert apotheek
	1.2 Beheert praktijkruimten en instrumenten
	1.3 Inventariseert de zorgvraag en adviseert
Kerntaak 2 Verrichten paraveterinaire handelingen	2.1 Assisteert bij consulten
	2.2 Assisteert bij operaties
	2.3 Voert professionele gebitsreiniging uit
	2.4 Verricht laboratorium werkzaamheden
	2.5 Voert beeldvormende technieken uit of assisteert daarbij

BASIS

1. Typering van de beroepengroep

Dit kwalificatiedossier bevat het pakket van eisen beschreven voor het diploma Dierverzorging met de volgende profielen:

Naam profiel	Mbo-niveau	EQF / NLQF niveau	Typering opleiding
Medewerker dierverzorging	2	2	basisberoepsopleiding
Dierverzorger	3	3	vakopleiding
Bedrijfsleider dier	4	4	middenkaderopleiding
Proefdierverzorger	3	3	vakopleiding
Dierenartsassistent paraveterinair	4	4	middenkaderopleiding

Typerende beroepshouding

De startend beroepsbeoefenaar in het werkveld dier verzorgt dieren en hun leefomgeving. Dierenwelzijn speelt bij alle beroepen een hoofdrol. Het werk vraagt een signalerende en proactieve houding, waarbij steeds rekening wordt gehouden met diergezondheid en dierenwelzijn én met de veiligheid van mens en dier. Het is de taak van de startende beroepsbeoefenaar om op afwijkende omstandigheden of gedrag van de dieren op de juiste manier te reageren. Daarnaast is hij klantgericht en zich bewust dat het handelen een positief beeld van het bedrijf bij de klanten en/of bezoekers moet achterlaten. Bij de werkzaamheden houdt de startend beroepsbeoefenaar rekening met de consequenties voor milieu en arbeidsomstandigheden.

Context

De startend beroepsbeoefenaar in het werkveld dier werkt in een dienstverlenend bedrijf. Het kan in het werkveld gaan om een dierentuin, een asiel of pension, een fokkerij voor gezelschapsdieren, een hondenuitlaatservice, een dierenspecialzaak, een kinderboerderij, een proefdierbedrijf of een praktijk waar (bio-)medische handelingen worden verricht.

Dierenwelzijn wordt als steeds belangrijker ervaren door publiek en politiek. Dieren hebben vaak een aantoonbaar positief effect op de gezondheid en het welzijn van mensen en zijn in economisch opzicht aantoonbaar van grote betekenis.

Aard van de werkzaamheden

De startend beroepsbeoefenaar in het werkveld dier werkt met recreatie-, gezelschaps- of proefdieren of in een dierenartsenpraktijk. De beroepsbeoefenaar zorgt dagelijks voor dieren in hun (soms tijdelijke) leefomgeving. Het kan gaan om gezonde, zieke of herstellende dieren. Hygiëne en dierenwelzijn spelen een grote rol en ook contact met publiek/ klanten is belangrijk. Een stevige kennisbasis is onmisbaar en de startend beroepsbeoefenaar moet deze kennis begrijpelijk kunnen overbrengen op publiek/klanten. Kennis en (mate van) informatieoverdracht zijn afhankelijk van het niveau van de startend beroepsbeoefenaar en de beroepscontext.

Resultaat van het beroep

Dieren en hun leefomgeving zijn correct verzorgd en het contact met publiek/klanten is klantvriendelijk.

2. Beroepsgerichte basistaken

Kerntaak 1 Verzorgen dieren	
Complexiteit	
<p>De complexiteit van de kerntaak wordt met name bepaald door de volgende factoren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hygiënisch werken - soms omgaan met risicovolle omstandigheden (specifieke dieren, stressvolle situaties) - speciale aandacht voor dierenwelzijn - contact met publiek/klant/cliënt/onderzoeker - werken in aanwezigheid van klant/publiek/cliënt/onderzoeker - veiligheid (voor mens en dier) 	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De nadruk ligt op het correct en binnen de afgesproken tijd uitvoeren van opdrachten. - De werkzaamheden zijn grotendeels routinematig. - Vereist algemene basiskennis en basisvaardigheden passend bij het beroep en de context
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierverzorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De nadruk ligt op het uitvoeren van dagelijkse taken en het 'zien' van werk - Extra aandacht voor dieren om een beeld te krijgen van hun gezondheid en welzijn - Ethisch handelen - Specialistische kennis van de uitoefening van het beroep
	<p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De nadruk ligt op de organisatie van werk en bedrijf, het combineren en afstemmen van verschillende factoren die een rol spelen in de onderneming (tijd, middelen, wensen klant, etc.) - Specialistische kennis van het beroep - Extra aandacht voor dieren om een beeld te krijgen van hun gezondheid en welzijn - Ethisch handelen - Kwaliteitszorg en opvolging van afspraken door medewerkers nastreven - Rekening houden met langere termijn effect van aankopen en werkzaamheden (duurzaamheid)
	<p>Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De nadruk ligt op het correct en tijdig uitvoeren van het werk zodat dierproeven volgens afspraak kunnen plaatsvinden - Werken met zieke en/of herstellende dieren eist extra aandacht voor hygiëne en soms speciale middelen - Ethisch handelen - Waar mogelijk adviseren over gezondheids- en welzijn bevorderende maatregelen in de leefomgeving van dieren - Kwaliteitszorg en opvolging van regels door medewerkers nastreven - Rekening houden met langere termijn effect van werkzaamheden (bewustzijn van natuurlijke processen / duurzaamheid) - Zorgen voor stabiele leefomgeving - Specialistische kennis en vaardigheden (bedrijfsspecifiek)
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De nadruk ligt op goede balans tussen klantvriendelijkheid en zakelijkheid; er zijn veel taken die dagelijks gedaan moeten worden - Werken met zieke en/of herstellende dieren eist extra aandacht voor hygiëne en soms speciale middelen - Ethisch handelen - Waar mogelijk adviseren over gezondheids- en welzijnsbevorderende maatregelen in de leefomgeving van dieren

	<ul style="list-style-type: none"> - Rekening houden met langere termijn effect van werkzaamheden (bewustzijn van natuurlijke processen / duurzaamheid) - Specialistische kennis en vaardigheden
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid	
<p>Bij deze taak werkt de startend beroepsbeoefenaar alleen of in teamverband aan de afgesproken werkprocessen bij het verzorgen van dieren. Hij is daarbij verantwoordelijk voor de kwaliteit en veiligheid van het proces en het resultaat van het eigen werk.</p> <p>Het verzorgen van dieren vraagt specialistische kennis en vaardigheden van de beroepsbeoefenaars, deels vastgelegd in wet- en regelgeving. Het is de verantwoordelijkheid van de beroepsbeoefenaar om volgens deze regels te werken.</p>	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uitvoerende rol - Opvolgen van instructie - Soms werken in een team - Verantwoordelijk voor eigen werk, gedrag en veiligheid en mede verantwoordelijk voor de veiligheid van de omgeving - Verantwoordelijk voor materialen en materieel - Legt verantwoording af aan leidinggevende <p>Beheersingsvoorschrift Dierverzorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkt op aanwijzing van de bedrijfsleider dier/leidinggevende - Legt verantwoording af aan leidinggevende - Heeft uitvoerende en soms aansturende rol - Verantwoordelijk voor eigen werk en soms van collega('s) - Verantwoordelijk voor materiaal en materieel - Verantwoordelijk voor veiligheid van zichzelf en de werkplek <p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eindverantwoordelijk voor (een deel van) de onderneming/ organisatie - Organisatorische, coördinerende, controlerende en aansturende rol - Afhankelijk van de organisatie ook een uitvoerende rol - Zelfstandig werkzaam, verantwoording achteraf - Verantwoordelijk voor verdeling werkzaamheden - Verantwoordelijk voor uitvoering binnen wet- en regelgeving (o.a. veiligheid) - (Op termijn) ook verantwoordelijk voor het werk van medewerkers - Legt (soms) verantwoording af aan leidinggevende <p>Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organisatorische, uitvoerende en controlerende rol - Zelfstandig werkzaam - Legt verantwoording af aan leidinggevende - Verantwoordelijk voor toepassen van wet- en regelgeving <p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organisatorische, uitvoerende en controlerende rol - Zelfstandig werkzaam, verantwoording achteraf aan de leidinggevende - Verantwoordelijk voor toepassen van wet- en regelgeving
Vakkennis	
<ul style="list-style-type: none"> - De startend beroepsbeoefenaar heeft kennis van - anatomie van dieren - fysiologie van dieren - algemene biologie van dieren - voedingsleer/dieetvoeding - diergedrag - diergezondheid - dierenwelzijn - hygiëne en zoönosen 	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:</p> <ul style="list-style-type: none"> - anatomie van dieren: exterieur - fysiologie van dieren: kan enkele gebreken signaleren - algemene biologie van dieren: verschillen in diersoorten, uitwendige hoofdkenmerken - voedingsleer/dieetvoeding: soorten voer, kwaliteit en essentiële verschillen tussen soorten

<ul style="list-style-type: none"> - ARBO en veiligheid - branchespecifieke wet- en regelgeving - bedrijfsprocessen - veel voorkomende rassen en soorten en hun specifieke verzorging - preventieve en curatieve diergeneesmiddelen - kenmerken voor geboorteproces/-omstandigheden 	<ul style="list-style-type: none"> - diergedrag: natuurlijk gedrag - diergezondheid: kenmerken van gezonde dieren, zieke dieren, methoden om afwijkingen zintuigelijk waar te nemen - dierenwelzijn: huisvesting gekoppeld aan natuurlijke leefomgeving - hygiëne en zoönosen: eigen hygiëne, preventie besmetting - kenmerken voor geboorteproces/-omstandigheden: basiskenmerken - voortplanting van dieren: proces en gedragskenmerken - preventieve en curatieve diergeneesmiddelen: afhankelijk van wat beroepsbeoefenaar mag toedienen
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierverzorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - anatomie van dieren: exterieur, skelet, bewegingsapparaat, plaats organen - fysiologie van dieren: bewegingsapparaat, spieren en afwijkingen - algemene biologie van dieren: verschillen diersoorten, uitwendige en inwendige hoofdkenmerken: spijsvertering, functie organen - voedingsleer/dieetvoeding: soorten voer en kwaliteit, essentiële verschillen tussen soorten, samenstelling (weener-analyse), normaalwaarde - diergedrag: natuurlijk gedrag en afwijkingen - diergezondheid: kenmerken van gezonde dieren, zieke dieren, methoden om afwijkingen zintuigelijk waar te nemen, ziektes, afwijkingen, zoönosen - dierenwelzijn: huisvesting gekoppeld aan natuurlijke leefomgeving - hygiëne en zoönosen: eigen hygiëne, preventie besmetting, besmettingsrisico's - kenmerken voor geboorteproces/-omstandigheden, afwijkingen en bijbehorende acties - branchespecifieke wet- en regelgeving en weet waar het staat - voortplanting van dieren: proces en gedragskenmerken - preventieve en curatieve diergeneesmiddelen: afhankelijk van wat beroepsbeoefenaar mag toedienen
	<p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fysiologie van dieren: bewegingsapparaat, spieren en afwijkingen, herkent locatie afwijking en kent mogelijke behandeling - algemene biologie van dieren: verschillen diersoorten, hoofdkenmerken uitwendig + inwendig: spijsvertering, functie organen, werking organen - voedingsleer/dieetvoeding: soorten voer en kwaliteit, verschillen tussen soorten, samenstelling (weener-analyse), normaalwaarde en afwijkingen, werking speciale diëten bij speciale afwijkingen - diergedrag: natuurlijk gedrag, afwijkingen, relaties tussen beide, trainingmogelijkheden van dieren

	<ul style="list-style-type: none"> - diergezondheid: kenmerken van gezonde dieren, zieke dieren, methoden om afwijkingen zintuigelijk waar te nemen, (meldingsplichtige) ziektes en bijbehorende acties, entingsschema's, afwijkingen, zoönosen - hygiëne en zoönosen: eigen hygiëne, preventie besmetting, besmettingsrisico's - kenmerken voor geboorteprocés/-omstandigheden, afwijkingen en bijbehorende acties - branchespecifieke wet- en regelgeving en weet waar het staat - voortplanting van dieren: proces en gedragskenmerken - preventieve en curatieve diergeneesmiddelen: afhankelijk van wat beroepsbeoefenaar mag toedienen - ehbo van dieren: herkent spar en crash - anatomie van dieren: exterieur, skelet, bewegingsapparaat, plaats organen
	<p>Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorging:</p> <ul style="list-style-type: none"> - anatomie van dieren: exterieur, skelet, bewegingsapparaat, plaats organen - fysiologie van dieren: bewegingsapparaat, spieren en afwijkingen - algemene biologie van dieren: verschillen diersoorten, uitwendige en inwendige hoofdkenmerken: spijsvertering, functie organen - voedingsleer/dieetvoeding: soorten voer en kwaliteit, essentiële verschillen tussen soorten, samenstelling (weener-analyse), normaalwaarde - diergedrag: natuurlijk gedrag en afwijkingen - diergezondheid: kenmerken van gezonde dieren, zieke dieren, methoden om afwijkingen zintuigelijk waar te nemen, ziektes, afwijkingen, zoönosen - dierenwelzijn: huisvesting gekoppeld aan natuurlijke leefomgeving - hygiëne en zoönosen: eigen hygiëne, preventie besmetting, besmettingsrisico's - kenmerken voor geboorteprocés/-omstandigheden, afwijkingen en bijbehorende acties - branchespecifieke wet- en regelgeving en weet waar het staat - voortplanting van dieren: proces en gedragskenmerken - preventieve en curatieve diergeneesmiddelen: afhankelijk van wat beroepsbeoefenaar mag toedienen
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair:</p> <ul style="list-style-type: none"> - anatomie van dieren: exterieur, skelet, bewegingsapparaat, plaats organen - fysiologie van dieren: bewegingsapparaat, spieren en afwijkingen, herkent locatie afwijking en kent mogelijke behandeling

	<ul style="list-style-type: none"> - algemene biologie van dieren: verschillen diersoorten, hoofdkenmerken uitwendig + inwendig: spijsvertering, functie organen, werking organen - voedingsleer/dieetvoeding: soorten voer en kwaliteit, verschillen tussen soorten, samenstelling (weeneranalyse), normaalwaarde en afwijkingen, werking speciale diëten bij speciale afwijkingen - diergedrag: natuurlijk gedrag, afwijkingen, relaties tussen beide, trainingmogelijkheden van dieren - diergezondheid: kenmerken van gezonde dieren, zieke dieren, methoden om afwijkingen zintuigelijk waar te nemen, (meldingsplichtige) ziektes en bijbehorende acties, entingsschema's, afwijkingen, zoönosen - dierenwelzijn: huisvesting gekoppeld aan natuurlijke leefomgeving - hygiëne en zoönosen: eigen hygiëne, preventie besmetting, besmettingsrisico's - kenmerken voor geboorteproces/-omstandigheden, afwijkingen en bijbehorende acties - branchespecifieke wet- en regelgeving en weet waar het staat - voortplanting van dieren: proces en gedragskenmerken - preventieve en curatieve diergeneesmiddelen: afhankelijk van wat beroepsbeoefenaar mag toedienen - ehbo van dieren: herkent spar en crash
Vaardigheden	
<ul style="list-style-type: none"> - De startend beroepsbeoefenaar kan voorkomende registratiesystemen gebruiken - zorgdragen voor identificatie van het dier - dieren hanteren en/of fixeren - observatietechnieken toepassen - de huisvesting en leefomgeving van dieren verzorgen - reinigen en ontsmetten - veilig werken 	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:</p> <hr/> <p>Beheersingsvoorschrift Dierverzorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - maatregelen voor quarantaine en/of ziekenboeg nemen - de geboorte van dieren voorbereiden en erbij assisteren (afhankelijk van beroepscontext) <hr/> <p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - maatregelen voor quarantaine en/of ziekenboeg nemen - de geboorte van dieren voorbereiden en erbij assisteren (afhankelijk van beroepscontext) <hr/> <p>Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - maatregelen voor quarantaine en/of ziekenboeg nemen - de geboorte van dieren voorbereiden en erbij assisteren (afhankelijk van beroepscontext) <hr/> <p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - maatregelen voor quarantaine en/of ziekenboek nemen - de geboorte van dieren voorbereiden en erbij assisteren (afhankelijk van beroepscontext)
--	---

Werkproces 1.1 Voert dieren

Omschrijving

De startend beroepsbeoefenaar overlegt over uit te voeren werkzaamheden. Hij geeft dieren voer en water volgens instructie en voerschema. Indien nodig bedient hij hiervoor apparatuur. Hij controleert de voer- en waterinname en signaleert afwijkingen aan dieren, aan voerkwaliteit en aan apparatuur. Hij registreert handelingen volgens protocol. Hij doet waar mogelijk voorstellen voor verbetering.	Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:
	Beheersingsvoorschrift Dierverzorger:
	Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:
	Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorger: Werkt volgens protocol
	Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair: Werkt volgens protocol

Resultaat

Dieren hebben het juiste voer en de juiste hoeveelheid voer en water gekregen. Eventuele storingen in apparatuur zijn gesignaleerd en/of verholpen.	Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:
	Beheersingsvoorschrift Dierverzorger:
	Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:
	Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorger:
	Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair:

Gedrag

De startend beroepsbeoefenaar <ul style="list-style-type: none"> - leidt het voerrantsoen af van het voerschema - werkt zorgvuldig - is alert op en werkt met aandacht voor dierenwelzijn - voorkomt verspilling - houdt zich aan procedures (Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Samenwerken en overleggen)	Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging: - meldt afwijkingen aan de leidinggevende
	Beheersingsvoorschrift Dierverzorger: - meldt afwijkingen aan de leidinggevende - neemt maatregelen bij afwijkingen - signaleert wanneer specialistische hulp nodig - houdt voerkwaliteit en voorraad op peil - geeft waar nodig diëtvoeding
	Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier: - neemt maatregelen bij afwijkingen - signaleert wanneer specialistische hulp nodig is en onderneemt actie - registreert handelingen volgens protocol - houdt voerkwaliteit en voorraad op peil - geeft waar nodig diëtvoeding - bepaalt welke dieren wat op welk moment nodig hebben - maakt voerschema's
	Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorger: - neemt maatregelen bij afwijkingen - signaleert wanneer specialistische hulp nodig is en onderneemt actie - registreert handelingen volgens protocol - houdt voerkwaliteit en voorraad op peil - geeft waar nodig diëtvoeding - maakt voerschema's

Werkproces 1.1 Voert dieren	
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair:</p> <ul style="list-style-type: none"> - neemt maatregelen bij afwijkingen - signaleert wanneer specialistische hulp nodig is en onderneemt actie - registreert handelingen volgens protocol - houdt voerkwaliteit en voorraad op peil - geeft waar nodig diëtvoeding
Werkproces 1.2 Verzorgt dieren	
Omschrijving	
<p>De startend beroepsbeoefenaar overlegt over uit te voeren werkzaamheden. Hij verzorgt dieren, bijvoorbeeld hun vacht of klauwen volgens instructies.</p> <p>Onder verzorging kan ook die bij het geboorteproces van dieren vallen. De startend beroepsbeoefenaar let op het gedrag en de uiterlijke kenmerken van gezondheid en welzijn. Hij controleert de conditie van dieren, signaleert afwijkingen en meldt deze bij de leidinggevende.</p> <p>Hij hanteert (en socialiseert indien van toepassing) dieren passend bij de diersoort. Hij kan omgaan met dieren die ongewenst gedrag vertonen.</p> <p>De beroepsbeoefenaars kunnen te maken krijgen met zieke dieren en/of dieren in quarantaine. De verzorging daarvan hoort ook bij het takenpakket.</p>	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:</p> <hr/> <p>Beheersingsvoorschrift Dierverzorger: Hij plaatst en introduceert nieuwe dieren in een andere leefomgeving. Hij dient, indien van toepassing, geneesmiddelen toe. In voorkomende gevallen assisteert hij deskundigen bij geboorte van dieren.</p> <hr/> <p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier: Hij plaatst en introduceert nieuwe dieren in een andere leefomgeving. Hij dient, indien van toepassing, geneesmiddelen toe. In voorkomende gevallen assisteert hij (deskundigen) bij geboorte van dieren.</p> <hr/> <p>Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorger: Hij plaatst en introduceert nieuwe dieren in een andere leefomgeving. Hij dient, indien van toepassing, geneesmiddelen toe. Hij verzorgt dagelijks opgenomen, behandelde, herstellende en/of zieke dieren wel/niet in quarantaine.</p> <hr/> <p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair: Hij plaatst en introduceert nieuwe dieren in een andere leefomgeving. Hij dient, indien van toepassing, geneesmiddelen toe. Hij verzorgt dagelijks opgenomen, behandelde, herstellende en/of zieke dieren wel/niet in quarantaine. Hij controleert de conditie van deze dieren. Hij verricht taken vanuit het referentiekader van het gezonde dier. Hij assisteert in voorkomende gevallen bij de geboorte van dieren.</p>
Resultaat	
<p>Goed verzorgde dieren die zoveel mogelijk natuurlijk gedrag vertonen. Afwijkingen zijn gesignaleerd en gemeld. De geboorte van dieren is, indien van toepassing, goed verlopen.</p>	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:</p> <hr/> <p>Beheersingsvoorschrift Dierverzorger:</p> <hr/> <p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:</p> <hr/> <p>Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorger:</p> <hr/> <p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair: Zieke en herstellende dieren hebben adequate verzorging gekregen.</p>

Werkproces 1.2 Verzorgt dieren	
Gedrag	
<p>De startend beroepsbeoefenaar</p> <ul style="list-style-type: none"> - werkt zorgvuldig, met aandacht - werkt hygiënisch volgens bedrijfsvoorschrift - hanteert dieren correct - voorkomt stress bij dieren - stimuleert gewenst gedrag, afhankelijk van de situatie (Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Samenwerken en overleggen) 	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:</p>
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierverzorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hij werkt volgens protocol/voorschrift - neemt gewenste actie bij afwijkingen in gedrag of uiterlijke kenmerken - registreert noodzakelijke gegevens - onderneemt actie wanneer specialistische hulp nodig is - hanteert quarantaineregels nauwgezet - assisteert bij geboorte van dieren als dat van toepassing is
	<p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hij werkt volgens protocol/voorschrift - neemt gewenste actie bij afwijkingen in gedrag of uiterlijke kenmerken - registreert noodzakelijke gegevens - onderneemt actie wanneer specialistische hulp nodig is - bepaalt welke verzorging dieren nodig hebben - hanteert quarantaineregels nauwgezet - assisteert bij geboorte van dieren als dat van toepassing is
	<p>Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hij werkt volgens protocol/voorschrift - neemt gewenste actie bij afwijkingen in gedrag of uiterlijke kenmerken - registreert noodzakelijke gegevens - onderneemt actie wanneer specialistische hulp nodig is - hanteert quarantaineregels nauwgezet - assisteert bij geboorte van dieren als dat van toepassing is
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hij werkt volgens protocol/voorschrift - neemt gewenste actie bij afwijkingen in gedrag of uiterlijke kenmerken - registreert noodzakelijke gegevens - onderneemt actie wanneer specialistische hulp nodig is - hanteert quarantaineregels nauwgezet - assisteert bij geboorte van dieren als dat van toepassing is

Werkproces 1.3 Verzorgt leef- en werkomgeving	
Omschrijving	
<p>De startend beroepsbeoefenaar overlegt over de werkzaamheden. Hij zorgt voor schone, veilige en verzorgde leef- en werkomgeving van dieren zoals een kooi of aquarium. Hij zorgt zelf voor afvoer van afval. Afhankelijk van de bedrijfssituatie regelt hij zelf het klimaat in het verblijf of zorgt voor een deskundige die dat kan doen.</p> <p>Hij controleert en onderhoudt materialen en middelen in de leefomgeving. Hij neemt maatregelen ter voorkoming van ziekten en/of de verspreiding ervan. Hij zorgt voor goede persoonlijke hygiëne.</p>	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:</p>
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierverzorger:</p> <p>Waar van toepassing verzorgt de dierverzorger ook de opname- en/of quarantainेरuimte.</p>
	<p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:</p> <p>Waar van toepassing verzorgt de bedrijfsleider dier ook de opname- en/of quarantainेरuimte. Hij bepaalt de onderhoudswerkzaamheden.</p>
	<p>Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorger:</p>

Werkproces 1.3 Verzorgt leef- en werkomgeving	
	De proefdierversorger verzorgt ook de opname- en/of quarantaineruimte.
	Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair: De dierenartsassistent paraveterinair verzorgt ook de opname- en/of quarantaineruimte en neemt maatregelen om infecties en ongedierte te voorkomen.
Resultaat	
Een schone, veilige en verzorgde leef- en werkomgeving. Afwijkingen zijn gemeld.	Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:
	Beheersingsvoorschrift Dierverzorger:
	Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier: Ziekten en/of de verspreiding ervan zijn voorkomen.
	Beheersingsvoorschrift Proefdierversorger: Ziekten en/of de verspreiding ervan zijn voorkomen.
	Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair: De verspreiding van infecties en ongedierte is voorkomen.
Gedrag	
De startend beroepsbeoefenaar - zet materialen en middelen effectief en efficiënt in - werkt volgens de bedrijfs- en wettelijke eisen - schakelt waar nodig deskundigen in - werkt veilig en hygiënisch - is alert op dierenwelzijn en diergezondheid (Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Samenwerken en overleggen)	Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:
	Beheersingsvoorschrift Dierverzorger:
	Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:
	Beheersingsvoorschrift Proefdierversorger:
	Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair:

Kerntaak 2 Zorgen voor informatieoverdracht	
Complexiteit	
<p>De complexiteit van deze taak wordt vooral bepaald door de volgende factoren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - werken in aanwezigheid van klanten, cliënten, publiek en collega's die om informatie of advies vragen en op het gedrag letten - informatie moet begrijpelijk en zorgvuldig worden gegeven - werken met verschillende doelgroepen - beroepsbeoefenaars hebben veel kennis nodig, zowel algemeen als diergericht - communicatieve vaardigheden zijn erg belangrijk 	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het accent ligt op helder informeren, niet op adviseren. - Ondersteunende taken bij educatieve of recreatieve activiteit. - Extra aandacht wordt gevraagd voor gedrag en houding vanwege publieke opinie. - Gebruik sociale media afstemmen op bedrijfsbeleid.
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierverzorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hij kan te maken krijgen met emotionele bezoekers/cliënten en moet daarmee, en met eigen emoties, om kunnen gaan. - Extra aandacht wordt gevraagd voor gedrag en houding vanwege publieke opinie. - Gebruik sociale media afstemmen op bedrijfsbeleid. - Er is specialistische kennis vereist voor advisering.
	<p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hij kan te maken krijgen met emotionele bezoekers/cliënten en moet daarmee, en met eigen emoties, om kunnen gaan. - Extra aandacht wordt gevraagd voor gedrag en houding vanwege publieke opinie. - Ontwikkelen bedrijfsbeleid voor gebruik sociale media. - Er is specialistische dierkennis vereist voor advisering.
	<p>Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hij kan te maken krijgen met emotionele bezoekers/cliënten en moet daarmee, en met eigen emoties, om kunnen gaan. - Extra aandacht wordt gevraagd voor gedrag en houding vanwege publieke opinie. - Gebruik sociale media afstemmen op bedrijfsbeleid. - Er is specialistische dierkennis vereist voor advisering.
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hij kan te maken krijgen met emotionele bezoekers/cliënten en moet daarmee, en met eigen emoties, om kunnen gaan. - Extra aandacht wordt gevraagd voor gedrag en houding vanwege publieke opinie. - Gebruik sociale media afstemmen op bedrijfsbeleid. - Er is specialistische dierkennis vereist voor advisering.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid	
<p>Bij deze taak werkt de startend beroepsbeoefenaar soms alleen, soms onder supervisie of in teamverband aan de afgesproken taken. Hij is daarbij (mede) verantwoordelijk voor de kwaliteit van het proces en het resultaat van het eigen werk. De startend beroepsbeoefenaar is op de hoogte van bedrijfsafspraken die van belang zijn voor informatieoverdracht.</p>	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uitvoerende rol - Soms in teamverband - Opvolgen van instructies - Verantwoordelijk voor eigen werk - Verantwoording afleggen aan leidinggevende
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierverzorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkt op aanwijzing van de leidinggevende - Uitvoerende en soms aansturende rol - Verantwoordelijk voor eigen werk en soms dat van medewerker(s) - Verantwoordelijk voor materialen en middelen

	<p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eindverantwoordelijk voor (een deel van) de onderneming/organisatie - Organisatorische, coördinerende, controlerende en aansturende rol - Afhankelijk van de organisatie ook een uitvoerende rol - Zelfstandig werkzaam, verantwoording achteraf - Verantwoordelijk voor verdeling werkzaamheden
	<p>Beheersingsvoorschrift Proefdierversorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eindverantwoordelijk voor (een deel van) de organisatie - Organisatorische, coördinerende, controlerende en uitvoerende rol - Zelfstandig werkzaam, verantwoording achteraf - Verantwoordelijk voor verdeling werkzaamheden
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organisatorische, uitvoerende en controlerende rol - Zelfstandig werkzaam, verantwoording achteraf - Verantwoordelijk voor toepassen van wet- en regelgeving
Vakkennis	
<ul style="list-style-type: none"> - De startend beroepsbeoefenaar heeft kennis van diergedrag - bedrijfsprocessen - veel voorkomende rassen en soorten en hun specifieke verzorging 	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:</p>
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierversorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bedrijfsspecifieke middelen voor educatie of voorlichting
	<p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bedrijfsspecifieke middelen voor educatie of voorlichting
	<p>Beheersingsvoorschrift Proefdierversorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bedrijfsspecifieke middelen voor educatie of voorlichting
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bedrijfsspecifieke middelen voor educatie of voorlichting
Vaardigheden	
<ul style="list-style-type: none"> - De startend beroepsbeoefenaar kan dieren hanteren en/of fixeren - externe klanten en collega's informeren/adviseren - inspelen op wens van de klant - de diergebonden administratie bijhouden 	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de klant/bezoeker correct te woord staan en waar nodig doorverwijzen
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierversorger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - communicatietechnieken (b.v. adviesgesprek, verkoopgesprek) toepassen

	<p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - communicatietechnieken (b.v. adviesgesprek, verkoopgesprek) toepassen - presentatietechnieken toepassen
	<p>Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorgers:</p> <ul style="list-style-type: none"> - communicatietechnieken (b.v. adviesgesprek, verkoopgesprek) toepassen - presentatietechnieken toepassen
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair:</p> <ul style="list-style-type: none"> - communicatietechnieken (b.v. adviesgesprek, verkoopgesprek) toepassen - presentatietechnieken toepassen

Werkproces 2.1 Informeert collega's, klanten, publiek

Omschrijving

De startend beroepsbeoefenaar ontvangt klanten en/of publiek in het bedrijf. Hij informeert en/of adviseert klanten en geeft waar nodig persoonlijk advies aan de klant en/of het publiek over het verantwoorde omgang met en houden van dieren. Hij houdt toezicht op publiek / klanten. Hij zorgt voor de juiste informatieoverdracht naar collega's.

Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:

De medewerker dierverzorging informeert klanten/bezoekers op hoofdlijnen of verwijst hen naar een collega. Hij informeert collega's/leidinggevende over de voortgang van zijn werkzaamheden.

Beheersingsvoorschrift Dierverzorgers:

De dierverzorgers houden collega's en leidinggevende op de hoogte over de voortgang van de werkzaamheden.

Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:

De bedrijfsleider dier stelt bedrijfsrichtlijnen op voor informatieoverdracht. Hij zorgt voor werkoverleg en relatiebeheer met externen.

Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorgers:

De proefdierverzorgers maakt en registreert werkafspraken met de onderzoeker(s) en houdt de administratie bij. Hij informeert de onderzoeker over specifieke verzorging van de patiënt en houdt een logboek bij.

Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair:

De dierenartsassistent maakt afspraken met cliënten en houdt de patiëntenadministratie bij. Hij informeert de cliënt over specifieke verzorging van de patiënt.

Resultaat

Collega's kunnen het werk voortzetten bij afwezigheid. Klanten en/of publiek zijn deskundig en vriendelijk geïnformeerd. Er is alert toezicht op de veiligheid van publiek/klanten.

Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:

Noodzakelijke gegevens zijn vastgelegd.

Beheersingsvoorschrift Dierverzorgers:

Noodzakelijke gegevens m.b.t. ketenafspraken zijn vastgelegd.

Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier:

Noodzakelijke gegevens m.b.t. ketenafspraken zijn vastgelegd.

Werkproces 2.1 Informeert collega's, klanten, publiek	
	<p>Beheersingsvoorschrift Proefdierversorger: Correcte registratie van werkafspraken en administratie.</p> <p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair: Correcte afsprakenregistratie en patiëntenadministratie.</p>
Gedrag	
<p>De startend beroepsbeoefenaar</p> <ul style="list-style-type: none"> - is klantvriendelijk - is alert op veiligheid - geeft correct informatie - schakelt tijdig een collega/de leidinggevende/deskundige in - stemt gebruik van sociale media af op bedrijfsafspraken (Samenwerken en overleggen, Formulieren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten) 	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker diervverzorging: - zet zich in voor goede werkrelatie</p> <p>Beheersingsvoorschrift Diervverzorger: - grijpt in bij onveilige situatie - geeft deskundig advies/voorlichting - gaat professioneel om met emoties en/of weerstand - zet zich in voor goede werkrelatie</p> <p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier: - grijpt in bij onveilige situatie - geeft deskundig advies/voorlichting - gaat professioneel om met emoties en/of weerstand - bouwt aan relatienetwerk</p> <p>Beheersingsvoorschrift Proefdierversorger: - grijpt in bij onveilige situatie - toont deskundigheid bij adviseren - gaat professioneel om met emoties en/of weerstand - gaat professioneel om met bezoekers - handelt noodgevallen juist af - registreert nauwkeurig - bouwt aan goede werkrelatie</p> <p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair: - grijpt in bij onveilige situatie - toont deskundigheid bij adviseren - gaat professioneel om met emoties en/of weerstand - gaat professioneel om met cliënten - handelt noodgevallen juist af - bouwt aan goede werkrelatie - toont aandacht en begrip</p>
Werkproces 2.2 Voert publieksgerichte activiteiten uit	
Omschrijving	
<p>De startend beroepsbeoefenaar organiseert of ondersteunt bij het organiseren van publieksgerichte activiteiten. Dit kan betekenen dat er voorlichtings-/informatiemateriaal moet worden ontwikkeld of een demonstratie moet worden gegeven. Soms wordt een presentatie verzorgd. Materialen moeten worden klaargezet en weer opgeruimd. Voor een demonstratie moeten dieren worden verplaatst en/of getoond.</p>	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker diervverzorging: De medewerker diervverzorging levert een passende (ondersteunende) bijdrage.</p> <p>Beheersingsvoorschrift Diervverzorger: De diervverzorger ondersteunt de organisatie van publieksgerichte activiteiten.</p> <p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier: De bedrijfsleider dier organiseert evenementen voor publiek. Hij instrueert zijn medewerkers.</p> <p>Beheersingsvoorschrift Proefdierversorger: De proefdierversorger ondersteunt in opdracht evenementen voor publiek. Afhankelijk van de situatie instrueert hij medewerkers.</p>

Werkproces 2.2 Voert publieksgerichte activiteiten uit	
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair: De dierenartsassistent organiseert in opdracht evenementen voor publiek. Afhankelijk van de situatie instrueert hij medewerkers.</p>
Resultaat	
<p>Er is een bijdrage geleverd aan educatieve en/of recreatieve activiteit voor klanten/publiek.</p>	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging:</p>
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierverzorger: Positieve publiciteit voor het bedrijf/de organisatie.</p>
	<p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier: Positieve publiciteit voor het bedrijf/de organisatie.</p>
	<p>Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorger: Positieve publiciteit voor het bedrijf/de organisatie.</p>
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair: Positieve publiciteit voor het bedrijf.</p>
Gedrag	
<p>De startend beroepsbeoefenaar</p> <ul style="list-style-type: none"> - is uitnodigend en klantgericht - speelt in op wensen van klanten/bezoekers als dat past binnen de afspraken - levert passende bijdrage aan activiteit - zet zich proactief in - beperkt zoveel mogelijk stress bij dieren <p>(Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Plannen en organiseren, Presenteren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten)</p>	<p>Beheersingsvoorschrift Medewerker dierverzorging: - houdt zich aan bedrijfsafspraken</p>
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierverzorger: - houdt zich aan planning en afspraken</p>
	<p>Beheersingsvoorschrift Bedrijfsleider dier: - zorgt voor tijdige en volledige instructie</p>
	<p>Beheersingsvoorschrift Proefdierverzorger: Indien van toepassing: - geeft zorgvuldige en tijdige instructie</p>
	<p>Beheersingsvoorschrift Dierenartsassistent paraveterinair: Indien van toepassing: - geeft zorgvuldige en tijdige instructie</p>

3. Algemene basistaken

De kwalificatie-eisen voor de algemene basistaken zijn vastgelegd in het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen. Ze zijn te vinden op www.kwalificatiesmbo.nl.

Taaltaak Nederlands

Het referentieniveau 2F is van toepassing op de entréekwalificatie en de niveaus 2 en 3.
Het referentieniveau 3F is van toepassing op niveau 4.

Rekentaak

Het referentieniveau 2F is van toepassing op de entréekwalificatie en de niveaus 2 en 3.
Het referentieniveau 3F is van toepassing op niveau 4.

Loopbaan- en burgerschapstaak

Deze is beschreven in het document Loopbaan en Burgerschap.

Taaltaak Engels voor niveau 4

Deze is weergegeven in niveaus van het Europese raamwerk voor moderne vreemde talen (CEF):

- Werkproces lezen en luisteren: B1
- Werkproces schrijven, spreken en gesprekken voeren: A2

PROFIEL(EN)

Profiel 1 Medewerker dierverzorging
Mbo-Niveau
2
Typering van het beroep
De startend medewerker dierverzorging is zorgvuldig, alert op diergezondheid en dierenwelzijn. Hij is alert op signalen op van klanten/publiek in het bedrijf. Hij is klantvriendelijk en zich bewust en zijn persoonlijke presentatie. Hij werkt efficiënt en met zorg voor de omgeving. Hij kan samenwerken.
Kritische beroepssituatie(s):
Centraal in het werk van de medewerker dierverzorging staat het optimaal verzorgen van dieren en hun leefomgeving. Dieren in het bedrijf staan centraal voor educatie en recreatie en zijn het visitekaartje. De medewerker verzorgt de dagelijkse routine: hij zorgt voor voer en water, zodat de dieren een goede gezondheid houden; hij verzorgt de leefomgeving en de afvoer van afval. Hij zorgt er ook voor dat de dieren er goed uitzien; dagelijkse verzorging is ook aan de buitenkant nodig. Materialen en gereedschappen worden na gebruik schoongemaakt. De medewerker dierverzorging kent de risico's van besmetting en zorgt voor hygiëne, ook die van hemzelf. Hij is alert op dierenwelzijn, diergezondheid en werkt volgens kwaliteitsprocedures. Het afbreukrisico van zieke dieren of niet nakomen van kwaliteitsafspraken is groot. Als hij afwijkingen ziet, meldt hij die bij de leidinggevende; hij geeft waar nodig en gewenst informatie aan collega's en publiek/klanten. Hij is zich bewust van de aandacht van externen in het bedrijf en gedraagt zich zoals afgesproken.
Wettelijke beroepsvereisten
Nee
Branchevereisten
Nee

Profiel 2 Dierverzorgers
Mbo-Niveau
3
Typering van het beroep
De startend dierverzorgers heeft een signalerende en proactieve houding en is alert op diergezondheid en dierenwelzijn en de veiligheid van mens en dier. Ook is hij gericht op de klant/het publiek en is er zich van bewust dat zijn handelen een positief beeld van het bedrijf bij de klanten en/of bezoekers moet achterlaten. Hij is loyaal en collegiaal. Bij zijn werkzaamheden houdt hij rekening met het milieu en de arbeidsomstandigheden.
Kritische beroepssituatie(s):
Centraal in het werk van de dierverzorgers staat het optimaal verzorgen van dieren en hun leefomgeving. Dieren in het bedrijf staan centraal voor educatie en recreatie en zijn het visitekaartje. De dierverzorgers ondersteunt de dagelijkse routine: hij zorgt voor voer en water, zodat de dieren een goede gezondheid houden; hij verzorgt de leefomgeving en de afvoer van afval. Hij zorgt er ook voor dat de dieren er goed uitzien; dagelijkse verzorging is ook aan de buitenkant nodig. De dierverzorgers begeleidt ook de voortplanting van dieren. Materialen en gereedschappen maakt hij na gebruik schoon. De dierverzorgers kent de risico's van besmetting en zorgt voor hygiëne, ook die van hemzelf. Hij is alert op dierenwelzijn, diergezondheid en werkt volgens kwaliteitsprocedures. Het afbreukrisico van zieke dieren of niet nakomen van kwaliteitsafspraken is groot. Hij is zich bewust van de aandacht van externen in het bedrijf en gedraagt zich zoals afgesproken. Soms stuurt hij medewerkers aan. Hij informeert hen en is alert op de werkuitvoering, arbo en veiligheid. De dierverzorgers adviseert klanten/publiek, afhankelijk van het bedrijfstype, en geeft voorlichting over de verzorging van dieren. Hij is klantgericht en communicatief.
Wettelijke beroepsvereisten
Ja
Toelichting wettelijke beroepsvereisten
Honden- en kattenbesluit, ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit; (meer informatie is te vinden op www.aequor.nl/downloadcentrum ; wettelijke beroepsvereisten).
Bron wettelijke beroepsvereisten
EL&I
Branchevereisten
Nee
Kerntaak 1 Begeleiden voortplanting dieren
Complexiteit
De complexiteit wordt bepaald door de volgende factoren: <ul style="list-style-type: none"> - maken van afwegingen over tijdstip van voortplanting - inschatten van zorg voor moederdier en nakomeling(en) - al dan niet inschakelen van deskundigen - aanpassen vaste aanpak indien noodzakelijk - kennis van en inzicht in de conditie van dieren - werken op aanwijzing van de leidinggevende - uitvoerende en soms aansturende rol - het interpreteren van diergedrag - specialistische kennis - een herkenbare en/of wisselende leef- en werkomgeving
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid
De startend dierverzorgers is mede verantwoordelijk om bij selectie van ouderdieren te bepalen of deze fokdieren mentaal en fysiek geschikt zijn voor fokken en passen bij het fokdoel. Zo zal er een spanningsveld liggen tussen bedrijfsresultaat en welzijn van het moederdier (intensiteit van de dracht). De dierverzorgers gaat hier op verantwoorde wijze mee om. In het fokprogramma moet aangetoond worden dat erfelijke gebreken actief worden bestreden. Hij levert hieraan een bijdrage en maakt daarbij gebruik van voor diersoort en ras beschikbare testen.

Kerntaak 1 Begeleiden voortplanting dieren

De gezondheid en/of levenskansen van moederdier en nakomeling(en) worden mede bepaald door de keuzes die de dierverzorgers maakt. Hij past op adequate wijze procedures en wet- en regelgeving toe. Hij is verantwoordelijk voor eigen werk en soms dat van medewerker(s)en voor materialen en middelen.

Vakkennis

- De startend beroepsbeoefenaar heeft kennis van
- diergezondheid
- het fokproces
- veel voorkomende rassen en soorten en hun specifieke verzorging
- algemene biologie van dieren: verschillen diersoorten, uitwendige en inwendige hoofdkenmerken: spijsvertering, functie organen
- dierenwelzijn: huisvesting gekoppeld aan natuurlijke leefomgeving
- branchespecifieke wet- en regelgeving en weet waar het staat
- voortplanting van dieren: proces en gedragskenmerken
- hygiëne en zoönosen: eigen hygiëne, preventie besmetting

Vaardigheden

- De startend beroepsbeoefenaar kan
- voorkomende registratiesystemen gebruiken
- zorgdragen voor identificatie van het dier
- reinigen en ontsmetten
- dieren hanteren en/of fixeren

Werkproces 1.1 Begeleidt voortplantingsproces

Omschrijving

De startend dierverzorgers begeleidt het voortplantingsproces van de dieren. Hij bewaakt diergezondheid, diervoeding en hygiëne in relatie tot vruchtbaarheid. Hij interpreteert diergedrag in relatie tot vruchtbaarheid en stelt de cyclus vast. Op basis van het fokplan brengt hij ouderdieren bij elkaar.

Waar nodig assisteert hij bij dekking en/of inseminatie. In sommige gevallen assisteert hij deskundigen (dierenarts) bij onderzoek en vruchtbaarheids- en voortplantingsbehandelingen van de dieren.

In noodzakelijke gevallen labelt hij de kooi volgens bedrijfsprocedure. Hij zorgt voor aangepaste leefomgeving en observeert de dieren goed. Hij controleert of de bevruchting succesvol is verlopen en controleert daarna het moederdier regelmatig. Het fokproces en -resultaat worden geregistreerd en gerapporteerd.

Resultaat

De gewenste fokresultaten zijn behaald; de startend dierverzorgers heeft hier de gewenste bijdrage aan geleverd die past bij zijn verantwoordelijkheid en ervaring. Diergezondheid en dierenwelzijn zijn steeds gewaarborgd. Registratie van noodzakelijke gegevens is in orde.

Gedrag

De startend dierverzorgers

- assisteert zorgvuldig bij dekking en inseminatie of behandeling door deskundige
- is alert op diergedrag en veiligheid
- werkt met aandacht voor dierenwelzijn en diergezondheid
- verzorgt nauwkeurig registratie van en communicatie over proces en resultaat
- past wet- en regelgeving toe (Formulieren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen)

Werkproces 1.2 Verzorgt moeder en jongen

Omschrijving

De startend dierverzorgers draagt zorg voor moederdier en nakomelingen. Dit houdt in dat hij moeder en jongen regelmatig controleert, noodzakelijke nazorg geeft en verder met rust laat. Indien nodig schakelt hij hierbij een deskundige in. Hij speent de jongen en scheidt zo nodig mannetjes en vrouwtjes (nakomelingen en/of ouderparen).

Resultaat

Moeder en jongen verkeren in goede gezondheid.

Werkproces 1.2 Verzorgt moeder en jongen

Gedrag

De startend dierverzorger

- biedt bedreven en deskundig nazorg
- is alert op dierenwelzijn
- schakelt tijdig deskundigen in

(Ethisch en integer handelen, Vakdeskundigheid toepassen, Samenwerken en overleggen)

Werkproces 1.3 Socialiseert jonge dieren

Omschrijving

De startend dierverzorger socialiseert de jonge dieren. De inzet is afhankelijk van diersoort en gebruiksdoel. Hierbij let hij op zowel de lichamelijke als sociale ontwikkeling van het dier zodat de inzet past bij de leeftijd, ontwikkelingsfase en gebruiksdoel van het dier. Hij traint dieren en negeert ongewenst en/of stimuleert gewenst gedrag.

Resultaat

Jonge dieren zijn volgens voorschrift gesocialiseerd. Ze zijn daardoor goed hanteerbaar en/of geschikt voor omgang met publiek en klanten afhankelijk van gebruiksdoel.

Gedrag

De startend dierverzorger

- gaat geduldig en zorgvuldig om met dieren
- is consequent in zijn handelen
- toon inzicht in natuurlijk gedrag van dieren
- past de juiste techniek en middelen toe bij het trainen

(Ethisch en integer handelen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten)

Kerntaak 2 Inspelen op de wens van klant/publiek

Complexiteit

De complexiteit heeft te maken met

- verschillende klantvragen in relatie tot aanbod van producten en diensten
- er is specialistische kennis nodig over rassen, soorten, hun verzorging, voer en verzorgingsproducten
- verschillende typen klanten/publiek vereisen goede communicatieve vaardigheden
- veiligheid op werkvloer/terrein moet worden gewaarborgd
- omgang met dieren wordt door klanten/publiek vaak nauwlettend bekeken
- de dierverzorger werkt op aanwijzing van de leidinggevende
- hij heeft een uitvoerende en soms aansturende rol
- zijn leef- en werkomgeving is herkenbaar en soms wisselend

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De startend dierverzorger is verantwoordelijk voor contacten met en adviezen aan klanten/publiek. Hij zorgt voor passend advies of aanbod op basis van wensen. Hij geeft advies over dieren, hun verzorging en behandeling. Hij is verantwoordelijk voor de afhandeling, inclusief productinformatie en verpakken/transportklaar maken van producten. De startend dierverzorger is verantwoordelijk voor zijn eigen werk en soms dat van medewerker(s) en voor materialen en middelen.

Vakkennis

- De startend beroepsbeoefenaar heeft kennis van
- voedingsleer/dieetvoeding
- diergedrag
- diergezondheid
- dierenwelzijn
- veel voorkomende rassen en soorten en hun specifieke verzorging
- communicatietechnieken (b.v. adviesgesprek, verkoopgesprek) toepassen

Vaardigheden

- De startend beroepsbeoefenaar kan
- dieren hanteren en/of fixeren
- werken volgens wettelijke vereisten
- externe klanten en collega's informeren/adviseren
- inspelen op wens van de klant
- de diergebonden administratie bijhouden
- voorkomende registratiesystemen gebruiken
- communicatietechnieken (b.v. adviesgesprek, verkoopgesprek) toepassen

Werkproces 2.1 Instrueert, adviseert, verkoopt

Omschrijving

De startend dierverzorger verkoopt dieren en/of dierbenodigdheden en/of sluit een contract met de klant over te leveren diensten. Hij informeert naar de wensen en mogelijkheden van de klant en komt tot een gedegen advies. Hij houdt daarbij rekening met dierenwelzijn. Hij berekent de verkoopprijs en rekt af. Hij informeert de klant over service, ruil-, retour- en garantiebepalingen en de leverings- en betalingsvoorwaarden. Verkochte dieren maakt hij op passende wijze gereed voor transport door de klant; producten verpakt hij volgens de wens van de klant. Ook geeft hij de klant instructie mee over de verzorging van het dier.

Resultaat

Een zorgvuldig afgehandelde dienstverlening of verkoop die een tevreden klant oplevert.

Gedrag

De startend dierverzorger

- is vriendelijk en klantgericht
- luistert zorgvuldig en achterhaalt de wens van de klant
- adviseert deskundig en persoonlijk, indien van toepassing ook over voorwaarden, ruil, garantie en klachten
- hij rekt correct af (indien van toepassing)
- instrueert de klant duidelijk over specifieke dierverzorging
- hanteert bedrijfsafspraken en wettelijke regels

Werkproces 2.1 Instrueert, adviseert, verkoopt

(Ethisch en integer handelen, Overtuigen en beïnvloeden, Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten)

Werkproces 2.2 Behandelt klachten

Omschrijving

De startend dierverzorger handelt klachten af op klantvriendelijke wijze. Hij luistert naar de klant en stelt vragen om de oorzaak en/of ontevredenheid te achterhalen. Hij beoordeelt of hij klachten zelf kan afhandelen en onderneemt actie volgens het bedrijfsbeleid. Hij registreert de klacht en de wijze van klachtafhandeling.

Resultaat

De klacht is op een klantvriendelijke manier volgens de bedrijfsformule geanalyseerd, beoordeeld en afgehandeld.

Gedrag

De startend dierverzorger

- toont aandacht en begrip voor de klant
- luistert zorgvuldig zodat hij de klacht kan analyseren
- toont vaktechnisch inzicht
- realiseert een oplossing die past bij zijn positie

(Aandacht en begrip tonen, Overtuigen en beïnvloeden, Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten)

Werkproces 2.3 Bewaakt de voorraad

Omschrijving

De startend dierverzorger bewaakt de voorraad door regelmatige controle. Hij registreert de voorraad in het magazijn en /of de verkoopruimte, afhankelijk van de beroepscontext. Hierbij let hij op afwijkingen door beschadiging en derving. Hij bewaakt het voorraadniveau en neemt wanneer nodig maatregelen om dit te corrigeren. Hij ververscht de dierbenodigdheden en -voeders wanneer dit noodzakelijk is.

Resultaat

De voorraad is geregistreerd en op peil. Beschadiging en derving zijn voorkomen.

Gedrag

De startend dierverzorger

- voert gegevens correct in het voorraadregistratiesysteem in en leest ze voor bestelling uit
- houdt de voorraad op peil
- signaleert afwijkingen
- onderneemt actie bij afwijkingen
- hanteert de bedrijfsregels/procedures volgens voorschrift

(Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen)

Profiel 3 Bedrijfsleider dier
Mbo-Niveau
4
Typering van het beroep
De startend bedrijfsleider dier is verantwoordelijk voor het bedrijf/de afdeling. Hij is ondernemend, signaleert kansen en bedreigingen en speelt hierop in. Hij is gericht op de klant/ het publiek en zich ervan bewust dat hij een positief beeld bij hen achterlaat. Dierenwelzijn en diergezondheid staan dan ook centraal evenals de aandacht voor veiligheid van mens en dier. Hij houdt rekening in zijn handelen met de consequenties voor milieu- en arbeidsomstandigheden.
Kritische beroepssituatie(s):
Centraal in het werk van de startend bedrijfsleider dier staat de zorg voor een gezond bedrijf waar de dieren en hun leefomgeving optimaal verzorgd worden. Hij zorgt ervoor dat de routinematige werkzaamheden dagelijks correct gedaan worden. Dieren in zijn bedrijf staan centraal voor educatie en recreatie en zijn het visitekaartje. De startend bedrijfsleider dier plant en verdeelt werkzaamheden, begeleidt zijn medewerkers, verwerft opdrachten en zorgt voor de financiële kant van het bedrijf. Hij voert zelf ook de dagelijkse verzorging uit en observeert daarbij de dieren om hun gezondheid te monitoren. Hij ziet toe op kwaliteitszorg, dierenwelzijn en diergezondheid en spreekt zijn personeel hierop aan. Hij creëert een veilige werkomgeving. Het afbreukrisico van zieke dieren, niet nakomen van kwaliteitsafspraken of een onveilige werkomgeving is groot. Hij is zich bewust van de aandacht van externen in het bedrijf en stelt regels op en geeft zelf het goede voorbeeld. Hij informeert zijn personeel en is alert op de werkuitvoering. De startend bedrijfsleider dier adviseert klanten/publiek, afhankelijk van het bedrijfstype, en geeft voorlichting over de verzorging van dieren. Hij is klantgericht en communicatief.
Wettelijke beroepsvereisten
Ja
Toelichting wettelijke beroepsvereisten
Honden- en kattenbesluit, ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit.
Bron wettelijke beroepsvereisten
EL&I
Branchevereisten
Nee
Kerntaak 1 Begeleiden voortplanting dieren
Complexiteit
De complexiteit wordt bepaald door de volgende factoren: <ul style="list-style-type: none"> - goede kennis van genetica - maken van afwegingen over tijdstip van voortplanting - inschatten van zorg voor moederdier en nakomeling(en) - al dan niet inschakelen van deskundigen - aanpassen vaste aanpak indien noodzakelijk - kennis van en inzicht in de conditie van dieren De startend bedrijfsleider dier heeft een organisatorische, coördinerende, controlerende en aansturende rol <ul style="list-style-type: none"> - afhankelijk van de organisatie ook een uitvoerende rol - hij is zelfstandig werkzaam, verantwoording achteraf - zijn werkomgeving is herkenbaar, soms wisselend soms internationaal
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid
Het is de verantwoordelijkheid van de startend bedrijfsleider dier om bij selectie van ouderdieren te bepalen of deze fokdieren mentaal en fysiek geschikt zijn voor fokken en passen bij fokdoel. Zo zal er een spanningsveld liggen tussen bedrijfsresultaat en welzijn van het moederdier (intensiteit van de dracht). De beginnend bedrijfsleider dier moet hier op verantwoorde wijze mee omgaan. Hij dient in zijn fokprogramma aantoonbaar maken dat hij actief erfelijke gebreken bestrijdt. Hij maakt daarbij gebruik

Kerntaak 1 Begeleiden voortplanting dieren

van voor soort en ras beschikbare testen.

De gezondheid en/of levenskansen van moederdier en nakomeling(en) worden mede bepaald door de keuzes die de hij maakt.

De startend bedrijfsleider dier past op adequate wijze procedures en wet- en regelgeving toe, zodat de bedrijfsvoering voldoet aan de gestelde eisen.

Hij is verantwoordelijk voor verdeling werkzaamheden en eindverantwoordelijk voor (een deel van) de onderneming/organisatie.

Vakkennis

- De startend beroepsbeoefenaar heeft kennis van
- diergezondheid
- het fokproces
- veel voorkomende rassen en soorten en hun specifieke verzorging
- genetica
- algemene biologie van dieren: verschillen diersoorten, uitwendige en inwendige hoofdkenmerken: spijsvertering, functie organen
- dierenwelzijn: huisvesting gekoppeld aan natuurlijke leefomgeving
- voortplanting van dieren: proces en gedragskenmerken
- branchespecifieke wet- en regelgeving en weet waar het staat
- hygiëne en zoönosen: eigen hygiëne, preventie besmetting, besmettingsrisico's

Vaardigheden

- De startend beroepsbeoefenaar kan
- voorkomende registratiesystemen gebruiken
- zorgdragen voor identificatie van het dier
- dieren hanteren en/of fixeren
- reinigen en ontsmetten
- observatietechnieken toepassen

Werkproces 1.1 Stelt fokplan op

Omschrijving

Afhankelijk van de beroepscontext stelt de startend bedrijfsleider dier een fokplan op voor dieren en bepaalt de keuze van de ouderdieren op grond van beschikbare informatie over gezondheid, levensduur en gewenste eigenschappen van de dieren. Hij bepaalt welke werkzaamheden, materialen en middelen nodig zijn en op welk moment. Hij bewaakt vervolgens het fokplan. Indien de fok niet het gewenste resultaat oplevert onderzoekt hij wat er aan de hand kan zijn en stelt hij het fokplan bij.

Resultaat

Een werkbaar, uitvoerbaar en efficiënt fokplan, met een zo groot mogelijke kans op nakomelingen met de gewenste eigenschappen.

Gedrag

De startend bedrijfsleider dier

- past kennis van genetica toe
- beargumenteert de keuze van ouderdieren
- hanteert een realistische planning
- analyseert systematisch het proces om eventuele tegenvallende resultaten te kunnen verbeteren (Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Analyseren, Plannen en organiseren)

Werkproces 1.2 Begeleid voortplantingsproces

Omschrijving

De startend bedrijfsleider dier begeleidt het voortplantingsproces van de dieren. Hij bewaakt diergezondheid, diervoeding en hygiëne in relatie tot vruchtbaarheid. Hij interpreteert diergedrag in relatie tot vruchtbaarheid en stelt de cyclus vast. Op basis van het fokplan brengt hij ouderdieren bij elkaar. Waar nodig assisteert hij bij dekking en/of inseminatie. In sommige gevallen assisteert hij deskundigen (dierenarts) bij

Werkproces 1.2 Begeleid voortplantingsproces

onderzoek en vruchtbaarheids- en voortplantingsbehandelingen van de dieren. In noodzakelijke gevallen labelt hij de kooi volgens bedrijfsprocedure. Hij zorgt voor aangepaste leefomgeving en observeert de dieren goed. Hij controleert of de bevruchting succesvol is verlopen en controleert daarna het moederdier regelmatig. Het fokproces en -resultaat worden geregistreerd en gerapporteerd.

Resultaat

De gewenste fokresultaten zijn behaald. Diergezondheid en dierenwelzijn zijn steeds gewaarborgd. Registratie van noodzakelijke gegevens is in orde.

Gedrag

- De startend bedrijfsleider dier
- observeert de dieren
 - assisteert de dieren waar nodig
 - is alert op diergedrag en veiligheid
 - werkt met aandacht voor dierenwelzijn en diergezondheid
 - assisteert de dierenarts bij onderzoek/behandeling
 - verzorgt nauwkeurig registratie van en communicatie over proces en resultaat
 - past wet- en regelgeving toe

(Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen)

Werkproces 1.3 Verzorgt moeder en jongen

Omschrijving

De startend bedrijfsleider dier draagt zorg voor het moederdier en de nakomelingen. Dit houdt in dat hij moeder en jongen regelmatig controleert, noodzakelijke nazorg geeft en verder met rust laat. Indien nodig schakelt hij hierbij een deskundige in. Hij speent de jongen en scheidt zo nodig mannetjes en vrouwtjes (nakomelingen en/of ouderparen).

Resultaat

Moeder en jongen verkeren in goede gezondheid.

Gedrag

- De startend bedrijfsleider dier
- biedt bedreven en deskundig nazorg
 - is alert op dierenwelzijn
 - schakelt tijdig deskundigen in
- (Ethisch en integer handelen, Vakdeskundigheid toepassen)

Werkproces 1.4 Socialiseert jonge dieren

Omschrijving

De startend bedrijfsleider dier socialiseert de jonge dieren. De inzet is afhankelijk van diersoort en gebruiksdoel. Hierbij let hij op zowel de lichamelijke als sociale ontwikkeling van het dier zodat de inzet past bij de leeftijd, ontwikkelingsfase en gebruiksdoel van het dier. Hij traint dieren en negeert ongewenst en/of stimuleert gewenst gedrag.

Resultaat

De jonge dieren zijn volgens voorschrift gesocialiseerd. Ze zijn goed hanteerbaar en/of geschikt voor omgang met publiek en klanten, afhankelijk van het gebruiksdoel.

Gedrag

- De startend bedrijfsleider dier
- gaat geduldig en zorgvuldig om dieren
 - is consequent in zijn handelen
 - toont inzicht in natuurlijk gedrag van dieren
 - past de juiste techniek en middelen toe bij training
- (Ethisch en integer handelen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten)

Kerntaak 2 Inspelen op de wens van klant en/of publiek
Complexiteit
<p>De complexiteit heeft te maken met</p> <ul style="list-style-type: none"> - verschillende klantvragen in relatie tot aanbod van producten en diensten - er is specialistische kennis nodig over rassen, soorten, hun verzorging, voer en verzorgingsproducten - verschillende typen klanten/publiek vereisen goede communicatieve vaardigheden - veiligheid op werkvloer/terrein moet worden gewaarborgd - omgang met dieren wordt door klanten/publiek vaak nauwlettend bekeken - een leef- en werkomgeving die herkenbaar is en kan wisselen, soms internationaal <p>De bedrijfsleider dier heeft een organisatorische, coördinerende, controlerende en aansturende rol en soms ook een uitvoerende rol, afhankelijk van bedrijf/organisatie. Hij is zelfstandig werkzaam, geeft verantwoording achteraf.</p>
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid
<p>De startend bedrijfsleider dier is (eind)verantwoordelijk voor (de kwaliteit van) het werk en de afhandeling ervan, ook door medewerkers. Hij verdeelt de werkzaamheden. De startend bedrijfsleider dier is verantwoordelijk voor de contacten met klanten en bepaalt bedrijfsafspraken hierover. Hij zorgt voor passend aanbod op de wens van de klant en voldoende voorraad van de juiste kwaliteit. Hij ziet toe op de naleving van wettelijke en bedrijfsregels.</p>
Vakkennis
<ul style="list-style-type: none"> - De startend beroepsbeoefenaar heeft kennis van - voedingsleer/dieetvoeding - diergedrag - diergezondheid - dierenwelzijn - veel voorkomende rassen en soorten en hun specifieke verzorging
Vaardigheden
<ul style="list-style-type: none"> - De startend beroepsbeoefenaar kan - dieren hanteren en/of fixeren - werken volgens wettelijke vereisten - externe klanten en collega's informeren/adviseren - inspelen op wens van de klant - de diergebonden administratie bijhouden - voorkomende registratiesystemen gebruiken - communicatietechnieken (b.v. adviesgesprek, verkoopgesprek) toepassen
Werkproces 2.1 Instrueert, adviseert en verkoopt
Omschrijving
<p>De startend bedrijfsleider dier verkoopt dieren en/of dierbenodigdheden en/of sluit een contract met de klant over te leveren diensten. Hij informeert naar de wensen en mogelijkheden van de klant en komt tot een gedegen advies. Hij houdt daarbij rekening met dierenwelzijn. Hij berekent de verkoopprijs en rekt af. Hij informeert de klant over service, ruil-, retour- en garantiebepalingen en de leverings- en betalingsvoorwaarden. Verkochte dieren maakt hij op passende wijze gereed voor transport door de klant; producten verpakt hij volgens de wens van de klant. Ook geeft hij de klant instructie mee over de verzorging van het dier.</p>
Resultaat
<p>Een zorgvuldig afgehandelde verkoop/dienstverlening die een tevreden klant oplevert.</p>
Gedrag
<p>De startend bedrijfsleider dier</p> <ul style="list-style-type: none"> - is vriendelijk en klantgericht - luistert zorgvuldig en achterhaalt de wens van de klant - adviseert deskundig en persoonlijk, indien van toepassing ook over voorwaarden, ruil, garantie en klachten - hij rekt correct af (indien van toepassing) - instrueert de klant duidelijk over specifieke dierverzorging - hanteert bedrijfsafspraken en wettelijke regels

Werkproces 2.1 Instrueert, adviseert en verkoopt

(Overtuigen en beïnvloeden, Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Ethisch en integer handelen)

Werkproces 2.2 Behandelt klachten

Omschrijving

De startend bedrijfsleider dier handelt op klantvriendelijke wijze klachten af. Hij luistert naar de klant en stelt vragen om de oorzaak en/of ontevredenheid te achterhalen. Hij beoordeelt of klachten gegrond zijn en onderneemt actie volgens het bedrijfsbeleid. Hij registreert de klacht en de wijze van klachtafhandeling.

Resultaat

De klacht is op een klantvriendelijke manier volgens de bedrijfsformule geanalyseerd, beoordeeld en afgehandeld.

Gedrag

De startend bedrijfsleider dier

- toont aandacht en begrip voor de klant
- luistert zorgvuldig zodat hij de klacht kan analyseren
- toont vaktechnisch inzicht
- realiseert een passende oplossing (Aandacht en begrip tonen, Overtuigen en beïnvloeden, Vakdeskundigheid toepassen, Analyseren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten)

Werkproces 2.3 Bewaakt de voorraad

Omschrijving

De startend bedrijfsleider dier bewaakt de voorraad door regelmatige controle. Hij registreert de voorraad in het magazijn en /of de verkoopruimte, afhankelijk van de beroepscontext. Hierbij let hij op afwijkingen door beschadiging en derving. Hij bewaakt het voorraadniveau en neemt wanneer nodig maatregelen om dit te corrigeren. Hij ververst de dierbenodigdheden en -voerders wanneer dit noodzakelijk is.

Resultaat

De voorraad is geregistreerd en beschadiging en derving zijn voorkomen.

Gedrag

De startend bedrijfsleider dier:

- voert gegevens correct in het voorraadregistratiesysteem in en leest ze voor bestelling uit
- houdt de voorraad op peil
- onderneemt actie bij afwijkingen
- hanteert de bedrijfsregels/procedures

(Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen)

Kerntaak 3 Leiden bedrijf/afdeling/project
Complexiteit
<p>De complexiteit wordt met name bepaald door de volgende factoren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - omvang van het bedrijf (omzet, personeel, staf) - regionale, nationale, internationale context - aard van de werkzaamheden (productie, dienstverlening, etc.) - organisatievorm en –structuur - bedrijfsdoelstellingen <p>De startend bedrijfsleider dier vervult veel verschillende rollen, van uitvoerend tot leidinggevend, van coördinerend tot beleidsbepalend, van begeleidend tot innoverend. Hij werkt volgens standaardwerkwijzen en eigen inzicht en combineert daarbij standaardwerkwijzen. Hij beschikt over specialistische kennis en vaardigheden voor het beroep en de bedrijfsvoering. Ook heeft hij theoretische kennis van het werkveld. Hij speelt in op wisselende en onverwachte omstandigheden. Zijn werk kent (hoge) afbreukrisico's.</p>
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid
<p>De startend bedrijfsleider dier</p> <ul style="list-style-type: none"> - is verantwoordelijk voor het eigen werk en voor de resultaten van teams/projecten/afdelingen in de organisatie - werkt zelfstandig zonder (tussentijds) verantwoording af te leggen aan een leidinggevende en hij kan meerdere opdrachten naast elkaar uitvoeren
Vakkennis
<ul style="list-style-type: none"> - De startend beroepsbeoefenaar heeft kennis van - contracten beoordelen/opstellen - leverings-, betalings- en verkoopvoorwaarden - organisatievormen en hoe ze werken - kwaliteitssystemen en de toepassing ervan - leiderschapsmodellen en projectleiding - personeelsbeleid - voorraadbeheer - wet- en regelgeving m.b.t. starten en exploiteren van een onderneming - personeelsbeleid en arbobeleid - werkzaamheden, materialen en middelen - actuele ontwikkelingen t.a.v. werkzaamheden - planningsmethoden
Vaardigheden
<ul style="list-style-type: none"> - kosten-batenanalyses maken - onderhandelingstechnieken toepassen - calculaties maken - diverse teksten schrijven (zoals aantekeningen, berichten, advertenties, offertes, contracten, procedures) - complexe informatie helder overdragen op anderen - activiteitenplanningen maken - werkinstructies geven - feedback geven - begeleidingsgesprekken voeren - De startend beroepsbeoefenaar kan
Werkproces 3.1 Plant en verdeelt werkzaamheden
Omschrijving
<p>De startend bedrijfsleider dier maakt, afhankelijk van de context alleen of in overleg met de leidinggevende, een planning voor de inzet van materieel en medewerkers. Hij verdeelt de reguliere werkzaamheden en houdt daarbij rekening met de kwaliteiten van medewerkers, de beschikbare middelen en actuele ontwikkelingen met betrekking tot de werkzaamheden. Bij gewijzigde omstandigheden past hij de planning aan.</p>
Resultaat
<p>Een reële planning, afgestemd op de medewerkers en bedrijfsomstandigheden. Efficiënt uitgevoerde werkzaamheden.</p>

Werkproces 3.1 Plant en verdeelt werkzaamheden

Gedrag

De startend bedrijfsleider dier:

- overlegt tijdig over de planning en eventuele aanpassingen daarop
- plant alle activiteiten in een reëel tijdsbestek
- organiseert de juiste mensen en middelen voor de werkzaamheden op de juiste plek
- bewaakt de planning en neemt indien nodig tijdig maatregelen
(Samenwerken en overleggen, Plannen en organiseren)

Werkproces 3.2 Begeleidt medewerkers vaktechnisch

Omschrijving

De startend bedrijfsleider dier begeleidt medewerkers/ vrijwilligers/ stagiairs bij het uitvoeren van de reguliere vaktechnische werkzaamheden. Waar nodig geeft hij instructie en lost hij problemen in de directe werkuitvoering op. Hij beantwoordt vragen en ziet erop toe dat de medewerkers de reguliere werkzaamheden uitvoeren conform de gemaakte afspraken, bedrijfsprocedures en de eisen met betrekking tot arbo, veiligheid en milieu. Hij motiveert en stimuleert medewerkers.

Resultaat

De medewerkers/vrijwilligers/stagiairs werken conform opdracht, voorschriften en procedures.

Gedrag

De startend bedrijfsleider dier:

- draagt kennis en expertise op duidelijke wijze over
- geeft duidelijke instructies, aanwijzingen en feedback
- controleert het functioneren van de medewerkers
- motiveert medewerkers met enthousiasme en een positieve instelling
(Aansturen, Begeleiden)

Werkproces 3.3 Koopt in

Omschrijving

De startend bedrijfsleider dier onderzoekt welke externe diensten en/of producten nodig zijn voor de onderneming en koopt/huurt op basis daarvan in. Hij inventariseert potentiële leveranciers, uitvoerders, partners, etc., vraagt offertes op, onderzoekt geschiktheid en betrouwbaarheid en maakt op basis van kwaliteit en prijs een keuze voor een geschikte partij. Desgewenst onderhandelt hij met derden over o.a. prijzen, kwaliteit en leveringsvoorwaarden. Hij maakt afspraken en legt deze vast in contracten. Hij berekent regelmatig de (financiële) consequenties van het zakendoen met derden en gaat na of de gemaakte afspraken nog actueel zijn.

Resultaat

Een positieve bijdrage aan het uitbouwen van de commerciële positie van de onderneming.
Gunstige voorwaarden (juiste prijs-kwaliteitverhouding) waar tegen producten/diensten afgenomen worden.
Ingekochte producten/diensten zijn op tijd beschikbaar.
Juiste voorraad van producten die past bij de houdbaarheid en omloopsnelheid en de vraag van de klant.

Gedrag

De startend bedrijfsleider dier

- houdt de voorraad op peil
 - bepaalt de leverancier op basis van criteria
 - heeft een commerciële houding
 - voert een onderhandelingsgesprek
- Zoekt naar nieuwe inkoopmogelijkheden (klanten, leveranciers, partners), vertaalt deze naar concrete acties en bouwt op deze wijze de commerciële positie van de onderneming uit
- Benoemt voor- en nadelen van samenwerking met diverse partijen, maakt steeds een afweging tussen de kosten en baten en onderzoekt regelmatig of de samenwerking nog bijdraagt aan de ondernemingsdoelstellingen
(Ondernemend en commercieel handelen, Bedrijfsmatig handelen)

Werkproces 3.4 Verwerft opdrachten
Omschrijving
De startend bedrijfsleider dier informeert (potentiële) klanten over het aanbod van de onderneming. Hij schat het potentieel van de klant in en bepaalt de vervolgstappen richting de klant. Hij doet een mondeling of schriftelijk aanbod aan de klant en doet aan klantenbinding en promotie van de onderneming. Wanneer nodig onderhandelt hij met de klant over prijs, kwaliteit, voorwaarden en levering. Hij doet eventueel een hernieuwd aanbod en komt met de klant tot overeenstemming.
Resultaat
Voldoende opdrachten/klanten. Tevreden klanten. De belangen van de klant zijn afgewogen tegen het ondernemingsbelang
Gedrag
De startend bedrijfsleider dier: - neemt weloverwogen risico's bij het verwerven van klanten, het offeren en het onderhandelingsproces - zet onderhandelingstechnieken en verschillende (verkoop)argumenten in om de klant te beïnvloeden - signaleert kansen tijdens het contact met (potentiële) klanten om hen aan zich te binden (Beslissen en activiteiten initiëren, Overtuigen en beïnvloeden, Ondernemend en commercieel handelen)
Werkproces 3.5 Regelt personeelszaken
Omschrijving
De startend bedrijfsleider dier bepaalt de behoefte aan personeel. Hij gaat na aan welke eisen medewerkers moeten voldoen. Hij maakt een afweging tussen de kosten en de baten van het in dienst nemen van personeel. Hij werft kandidaten of is betrokken bij het uitbesteden ervan. Hij organiseert periodiek werkoverleg met medewerkers om bedrijfsgerelateerde en werkgerelateerde zaken te bespreken. Hij legt afspraken vast en bewaakt de naleving van deze afspraken.
Resultaat
Het personeelsbestand voldoet aan de eisen van de organisatie. Medewerkers zijn op de hoogte van bedrijfsgerelateerde en werkgerelateerde zaken.
Gedrag
De startend bedrijfsleider dier: - maakt een kosten-batenanalyse van het in dienst nemen van personeel voor de korte, middellange en lange termijn - stemt zijn communicatie af op de medewerkers - legt informatie kort en duidelijk uit (Aansturen, Analyseren, Plannen en organiseren)
Werkproces 3.6 Regelt de financiële voortgang
Omschrijving
De startend bedrijfsleider dier regelt de financiële voortgang van het bedrijf/afdeling/project. Hij stelt begrotingen op en bespreekt deze met het management/de leidinggevende. Hij houdt de financiële administratie bij en archiveert financiële gegevens of besteedt dit uit. Hij stelt indien van toepassing nota's op voor geleverde producten/diensten, controleert en verwerkt inkoopnota's en handelt facturen af. Hij analyseert periodiek de financiële informatie van het bedrijf/afdeling/project en bespreekt dit met het management/ de leidinggevende. Indien nodig neemt hij maatregelen om de financiën bij te sturen
Resultaat
De financiële administratie is op orde. Het management/de leidinggevende is op de hoogte van de financiële situatie en afwijkingen op de begroting.
Gedrag
De startend bedrijfsleider dier: - registreert de financiële gegevens nauwkeurig - controleert steekproefsgewijs of uitbesteed werk voldoet aan de kwaliteitseisen

Werkproces 3.6 Regelt de financiële voortgang

- neemt binnen de gestelde kaders tijdig de nodige beslissingen
(Beslissen en activiteiten initiëren, Analyseren)

Werkproces 3.7 Organiseert het kwaliteitsbeleid

Omschrijving

De startend bedrijfsleider dier ontwikkelt beleid op het gebied van kwaliteit, arbeidsomstandigheden, milieu en veiligheid. Hij selecteert passende zorgsystemen waarbij hij rekening houdt met de geldende wet- en regelgeving, de voorschriften uit zorgsystemen en het bedrijfsbeleid. Hij werkt de zorgsystemen uit in concrete procedures of werkinstructies en bewaakt of hiernaar gewerkt wordt. Waar nodig past hij procedures en werkinstructies aan.

Resultaat

De organisatie heeft een kwaliteitsbeleid.
Medewerkers werken volgens procedures of werkinstructies uit het zorgsysteem

Gedrag

De startend beroepsbeoefenaar:

- stelt gestructureerde procedures en werkinstructies op die uitvoerbaar zijn voor de medewerkers
- volgt wettelijke richtlijnen en voorschriften op bij het opstellen van beleid, procedures en werkinstructies
- verzamelt en combineert alle benodigde informatie voor het selecteren en bijstellen van het zorgsysteem (Aansturen, Formuleren en rapporteren, Analyseren)

Werkproces 3.8 Stelt project-/afdelingsplan op

Omschrijving

De startend bedrijfsleider dier stelt in overleg met zijn leidinggevende een project/afdelingsplan op. Hij beschrijft aan welke tactische en operationele doelstellingen het project/de afdeling moet voldoen, welke werkzaamheden of activiteiten medewerkers moeten uitvoeren en welke eisen daarbij gelden. Hij besteedt hierbij aandacht aan werkwijzen, werkmethoden en het gebruik van hulpmiddelen. Daarbij maakt hij een inschatting van de benodigde inzet aan materieel en personeel.

Resultaat

Een plan waarin voor langere periode de tactische en operationele doelstellingen staan beschreven.
Een plan met duidelijke acties, taken en verantwoordelijkheden

Gedrag

De startend bedrijfsleider dier:

- raadpleegt de leidinggevende en/of andere specialisten over de inhoud van het plan en de afstemming ervan met het ondernemingsplan
- formuleert volledig en duidelijk
- kan hoofd- en bijzaken onderscheiden bij het formuleren van tactische en operationele doelstellingen (Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Plannen en organiseren)

Werkproces 3.9 Optimaliseert bedrijfsvoering

Omschrijving

De startend bedrijfsleider dier blikt regelmatig en systematisch terug op de resultaten van de onderneming/afdeling/het project en de manier waarop het beleid en de plannen zijn uitgevoerd. Hij signaleert ontwikkelingen en verbetermogelijkheden. In overleg met de leidinggevende en eventueel ingeschakelde externe deskundigen stelt hij verbeteracties voor en voert deze uit.

Resultaat

De producten/diensten/werkwijzen van de onderneming/afdeling/het project sluiten aan bij ontwikkelingen en innovaties in de markt.

Werkproces 3.9 Optimaliseert bedrijfsvoering

Gedrag

De startend bedrijfsleider dier:

- oriënteert zich op ontwikkelingen en innovaties en koppelt deze aan kansen voor de onderneming/afdeling/het project
- raadpleegt de leidinggevende/externe deskundigen over de gesignaleerde ontwikkelingen en innovaties, de evaluatie van de onderneming/afdeling/het project en gesignaleerde mogelijkheden
- bekijkt de mogelijkheden van verbetervoorstellen vanuit financieel en organisatorisch perspectief
(Creëren en innoveren, Ondernemend en commercieel handelen)

Profiel 4 Proefdiervorzorger
Mbo-Niveau
3
Typering van het beroep
<p>De startend proefdiervorzorger heeft een signalerende, kritische en proactieve houding en houdt altijd rekening dierenwelzijn en veiligheid van mens en dier. Hij is communicatief vaardig (mondig) en staat stevig in zijn schoenen. Hij kan overtuigen. Hij is klantgericht. Hij kan zelfstandig en in teamverband werken.</p> <p>Hij is gewetensvol en voert dierverzorging en experimenten zorgvuldig en ethisch verantwoord uit. Hij werkt hygiënisch en neemt milieu- en arbeidsomstandigheden in acht. Hij werkt geconcentreerd, is leergierig en houdt eigen professionaliteit op peil.</p>
Kritische beroepssituatie(s):
<p>Centraal in het werk van de proefdiervorzorger staat het optimaal verzorgen van proefdieren en hun leefomgeving. Dieren in het bedrijf zijn noodzakelijk voor dierproeven. De startend proefdiervorzorger verzorgt de dagelijkse routine: hij zorgt voor voer en water, zodat de dieren een goede gezondheid houden; hij verzorgt de leefomgeving en de afvoer van afval. Hij zorgt ook voor het exterieur van de dieren. Materialen en gereedschappen maakt hij na gebruik schoon. Hij registreert gegevens in een logboek. De startend proefdiervorzorger begeleidt de voortplanting van proefdieren en de geboorte, verzorgt moeder en jongen en neemt voor onderzoek genetisch materiaal af.</p> <p>Hij assisteert de onderzoeker bij dierproeven en voert eenvoudige biotechnische handelingen zelf uit. De proefdiervorzorger kent de risico's van besmetting en is erg alert op hygiëne, ook die van hemzelf. Hij let op dierenwelzijn, diergezondheid en werkt volgens kwaliteitsprocedures. Het afbreukrisico van niet nakomen van het procedures is groot.</p> <p>Hij is zich bewust van de aandacht van externen in het bedrijf en gedraagt zich zoals afgesproken. Soms stuurt hij medewerkers aan. Hij informeert hen en is alert op de werkuitvoering, werken volgens wet- en regelgeving, arbo en veiligheid. De startend proefdiervorzorger adviseert onderzoekers over de verzorging en leefomgeving van dieren. Hij is gericht op samenwerking.</p>
Wettelijke beroepsvereisten
Ja
Toelichting wettelijke beroepsvereisten
Artikel 12 uit de Wet op de dierproeven d.d. 12 januari 1977 te vinden op www.overheid.nl ; artikel 3 Dierproevenbesluit.
Bron wettelijke beroepsvereisten
VWS
Branchevereisten
Nee
Kerntaak 1 Begeleiden voortplanting dieren
Complexiteit
<p>De complexiteit wordt bepaald door de volgende factoren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - maken van afwegingen over tijdstip van voortplanting - inschatten van zorg voor moederdier en nakomeling(en) - al dan niet inschakelen van deskundigen - aanpassen vaste aanpak indien noodzakelijk - kennis van en inzicht in de conditie van dieren - werkt op aanwijzing van de leidinggevende - uitvoerende en soms aansturende rol - specialistische kennis - werken volgens standaardwerkwijzen <p>De startend proefdiervorzorger heeft een uitvoerende en signalerende rol. Zijn leef- en werkomgeving is herkenbaar en wisselend.</p>
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

Kerntaak 1 Begeleiden voortplanting dieren

De startend proefdiervorzorger voert werkzaamheden zelfstandig uit op basis van werkprotocollen. Hij koppelt regelmatig terug naar leidinggevende en onderzoeker(s)/opdrachtgever. Hij onderneemt actie bij eventuele calamiteiten. Hij heeft kennis van wet- en regelgeving en past die toe en spreekt anderen aan die niet volgens afspraken werken. De gezondheid en/of levenskansen van moederdier en nakomeling(en) worden mede bepaald door de keuzes die de proefdiervorzorger maakt. Hij past op adequate wijze procedures en wet- en regelgeving toe.

Vakkennis

- De startend beroepsbeoefenaar heeft kennis van
- het fokproces
- genetica
- diergezondheid
- algemene biologie van dieren: verschillen diersoorten, uitwendige en inwendige hoofdkenmerken: spijsvertering, functie organen
- dierenwelzijn: huisvesting gekoppeld aan natuurlijke leefomgeving
- hygiëne en zoönosen: eigen hygiëne, preventie besmetting, besmettingsrisico's
- branchespecifieke wet- en regelgeving en weet waar het staat
- voortplanting van dieren: proces en gedragskenmerken

Vaardigheden

- De startend beroepsbeoefenaar kan
- zorgdragen voor identificatie van het dier
- dieren hanteren en/of fixeren
- observatietechnieken toepassen
- gedragverrijking uitvoeren (contextafhankelijk)
- reinigen en ontsmetten
- de diergebonden administratie bijhouden
- voorkomende registratiesystemen gebruiken

Werkproces 1.1 Begeleidt voortplantingsproces

Omschrijving

De startend proefdiervorzorger begeleidt het voortplantingsproces van de dieren. Hij bewaakt diergezondheid, diervoeding en hygiëne in relatie tot vruchtbaarheid. Hij interpreteert diergedrag in relatie tot vruchtbaarheid en stelt de cyclus vast. Op basis van het fokplan brengt hij ouderdieren bij elkaar. Waar nodig assisteert hij bij dekking en/of inseminatie. In sommige gevallen assisteert hij deskundigen bij onderzoek en vruchtbaarheids- en voortplantingsbehandelingen van de dieren. In noodzakelijke gevallen labelt hij de kooi volgens bedrijfsprocedure. Hij zorgt voor aangepaste leefomgevingen observeert de dieren goed. Hij controleert of de bevruchting succesvol is verlopen en controleert daarna het moederdier regelmatig. Het fokproces en -resultaat worden geregistreerd en gerapporteerd.

Resultaat

De gewenste fokresultaten zijn behaald; de startend proefdiervorzorger heeft hieraan een bijdrage geleverd. Registratie van noodzakelijke gegevens is in orde.

Gedrag

De startend proefdiervorzorger

- observeert de dieren
- assisteert de dieren waar nodig
- is alert op diergedrag en veiligheid
- werkt met aandacht voor dierenwelzijn en diergezondheid
- assisteert de onderzoeker bij onderzoek/behandeling
- verzorgt nauwkeurig registratie van en communicatie over proces en resultaat
- past wet- en regelgeving toe

(Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen)

Werkproces 1.2 Verzorgt moeder en jongen

Omschrijving

De startend proefdiervorzorger draagt zorg voor moederdier en nakomelingen. Dit houdt in dat hij moeder en jongen regelmatig controleert, noodzakelijke nazorg geeft en verder met rust laat. Indien nodig schakelt hij hierbij een deskundige in. Hij speent de jongen en scheidt zo nodig mannetjes en vrouwtjes (nakomelingen en/of ouderparen).

Resultaat

Moeder en jongen verkeren in goede gezondheid.

Gedrag

De startend proefdiervorzorger

- biedt bedreven en deskundig nazorg
- gaat ethisch verantwoord om met proefdieren
- is alert op dierenwelzijn
- schakelt tijdig deskundigen in

(Ethisch en integer handelen, Vakdeskundigheid toepassen)

Werkproces 1.3 Socialiseert jonge dieren

Omschrijving

De startend proefdiervorzorger socialiseert de jonge dieren. De inzet is afhankelijk van diersoort en fokdoel. Hierbij let hij op zowel de lichamelijke als sociale ontwikkeling van het dier zodat de inzet past bij de leeftijd, ontwikkelingsfase en gebruiksdoel van het dier. Hij traint dieren, indien van toepassing, en negeert ongewenst en/of stimuleert gewenst gedrag.

Resultaat

De jonge dieren zijn correct gesocialiseerd. Ze zijn daardoor goed hanteerbaar en geschikt voor onderzoek.

Gedrag

De startend proefdiervorzorger:

- gaat geduldig en zorgvuldig om met dieren
- is consequent in zijn handelen
- toon inzicht in natuurlijk gedrag van dieren
- past, indien van toepassing, de juiste techniek en middelen toe bij het trainen

(Ethisch en integer handelen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen)

Werkproces 1.4 Verzamelt materiaal voor genotypering

Omschrijving

De startend proefdiervorzorger neemt waar nodig materiaal af ten behoeve van genotypering en merkt jongen zodat deze individueel te herkennen zijn. Hij legt gegevens vast in de fokadministratie.

Resultaat

Er is voldoende materiaal om te bepalen of het dier de juiste genetische eigenschappen heeft. Jongen zijn door merking individueel te herkennen.

Gedrag

De startend proefdiervorzorger

- houdt nauwkeurig de administratie bij
- neemt vaardig monstermateriaal af bij het dier
- identificeert dieren volgens bedrijfsprotocol en wettelijke richtlijnen

(Ethisch en integer handelen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen)

Kerntaak 2 Uitvoeren proefdierwerkzaamheden
Complexiteit
<p>De complexiteit wordt bepaald door</p> <ul style="list-style-type: none"> - specialistische kennis en vaardigheden - ondersteunende rol in de hiërarchie - werken in ruimtes met verschillende inperkingsniveaus - verschillende microbiologische barrières - toepassen van complexe apparatuur - behandelen van dieren - verzamelen en verwerken van (onderzoeks)gegevens - hoog afbreukrisico <p>De startend proefdierversorger heeft een uitvoerende en signalerende rol. Zijn leef- en werkomgeving is herkenbaar en wisselend.</p>
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid
<p>De startend proefdierversorger voert werkzaamheden zelfstandig uit op basis van instructie, werkprotocollen en binnen het wettelijk kader. Hij legt verantwoording af aan zijn leidinggevende en/of de onderzoeker die verantwoordelijk is voor de onderzoekszopzet. Hij heeft grote verantwoordelijkheid bij aanleveren van materiaal en gegevens voor onderzoek en dient hierover terug te koppelen.</p>
Vakkennis
<ul style="list-style-type: none"> - De startend beroepsbeoefenaar heeft kennis van - diergezondheid - dierenwelzijn - microbiologische hygiëne - ARBO en veiligheid - branchespecifieke wet- en regelgeving - anatomie van dieren - fysiologie van dieren - biologische regimes
Vaardigheden
<ul style="list-style-type: none"> - De startend beroepsbeoefenaar kan - voorkomende registratiesystemen gebruiken - dieren hanteren en/of fixeren - reinigen en ontsmetten - werken volgens wettelijke vereisten - externe klanten en collega's informeren/adviseren - de diergebonden administratie bijhouden - (diergenees)middelen toedienen
Werkproces 2.1 Bereidt proefdierwerkzaamheden voor
Omschrijving
<p>De startend proefdierversorger ontvangt voor aanvang van de dierproeven de geleverde dieren, controleert aantal, geslacht, gewicht, ras en de conditie en zorgt ervoor dat ze op de juiste plaats gehuisvest worden. Hij controleert of benodigd instrumentarium aanwezig, schoon en compleet is voor aanvang van de dierproeven. Hij bewaakt het acclimatisatieproces conform protocol. Hij organiseert de werksetting, zet apparatuur, materiaal en instrumentarium klaar. Hij registreert gegevens en rapporteert afwijkingen.</p>
Resultaat
<p>Een correct voorbereid onderzoek qua ruimte, klimaat, materialen/ instrumentarium en met de juiste dieren.</p>
Gedrag
<p>De startend proefdierversorger</p> <ul style="list-style-type: none"> - zorgt voor randvoorwaarden van onderzoek - is alert op dierenwelzijn, diergezondheid - controleert leveringen nauwkeurig - werkt conform protocol en wet- en regelgeving

Werkproces 2.1 Bereidt proefdierwerkzaamheden voor

- registreert accuraat
(Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Plannen en organiseren, Instructies en procedures opvolgen)

Werkproces 2.2 Voert eenvoudige biotechnische handelingen uit

Omschrijving

De startend proefdiervorzorger voert eenvoudige biotechnische handelingen uit zoals vermeld in het dierproevenbesluit. Hij werkt volgens wettelijke regels en werkprotocol. Hij registreert gegevens en legt de verrichte handelingen vast in een logboek. Hij past de geldende procedures toe rondom hygiëne, veiligheid, dierenwelzijn, arbeidsomstandigheden, milieu en kwaliteit.

Resultaat

De biotechnische handelingen zijn volgens (wettelijke) richtlijnen verlopen.

Gedrag

De startend proefdiervorzorger

- werkt conform regelgeving (intern/extern)
- handelt bedreven en steeds met oog voor dierenwelzijn en diergezondheid
- houdt gegevens correct bij
- houdt gevoelens onder controle, ook in stressvolle situaties

(Ethisch en integer handelen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan)

Werkproces 2.3 Assisteert bij dierproeven

Omschrijving

De startend proefdiervorzorger assisteert in voorkomende gevallen bij de uitvoering van dierproeven. Hij overlegt vooraf over zijn werkzaamheden met de onderzoeker. Hij voert taken uit in opdracht van de onderzoeker zoals het aangeven van materialen, fixeren van dieren, aannemen en verwerken van monsters, wegen van dieren, temperatuur opnemen en schoonmaken van bepaalde instrumenten.

Resultaat

De dierproeven worden betrouwbaar en reproduceerbaar uitgevoerd.

Gedrag

De startend proefdiervorzorger

- stemt werkzaamheden af
- is proactief
- voert opdrachten correct en nauwgezet uit
- werkt volgens voorschriften
- is alert op dierenwelzijn
- past hygiëneregels toe

(Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen)

Profiel 5 Dierenartsassistent paraveterinair
Mbo-Niveau
4
Typering van het beroep
De startend dierenartsassistent paraveterinair heeft een centrale functie in de dierenartsenpraktijk. Hij combineert een klantvriendelijke houding met doortastendheid. Hij is zich ervan bewust dat zijn gedrag een positief beeld bij cliënten moet achterlaten. Dierenwelzijn staat voorop in het werk. Bij de verzorging van en interactie met het dier is nauwlettende observatie en in voorkomende gevallen stimulering en begeleiding van het dier van groot belang. Daarnaast is een zorgvuldige, beleefde houding noodzakelijk en een respectvolle, proactieve omgang met dierenarts en cliënt.
Kritische beroepssituatie(s):
Centraal in het werk van de dierenartsassistent staat de zorg voor patiënten (dieren) en cliënten (hun eigenaar). Hij is het eerste aanspreekpunt in de dierenartsenpraktijk en zorgt voor adequate planning van de afspraken. Hij gebruikt vraagtechnieken toe om te achterhalen wat een dier mankeert en hoe urgent de afspraak is. Hij assisteert de dierenarts bij onderzoek, behandeling en operatie, verzorgt dieren ook daarna. Hij heeft dan ook gedegen kennis nodig van het verzorgen van dieren, zowel zieke als gezonde. Ook het schoonhouden van ruimtes en instrumentarium horen bij zijn dagelijkse werk. Hij geeft adviezen aan de eigenaars over voeding en verzorging van hun dieren. Hij schat correct in of hij zelf een handeling uit kan voeren of aan de dierenarts moet overlaten. De startend dierenartsassistent paraveterinair beheert de apotheek, geeft voorgeschreven medicijnen uit en zorgt voor veiligheid, kwaliteit en voorraad. Hij werkt volgens het kwaliteitssysteem; het afbreukrisico is groot. Hij werkt regelmatig onder tijdsdruk en kan daarmee omgaan met behoud van de kwaliteit. Hij kan goed communiceren en is klantgericht.
Wettelijke beroepsvereisten
Ja
Toelichting wettelijke beroepsvereisten
Ja, Wet op de Uitoefening van de Diergeneeskunde, ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit. Besluit Paraveterinair, Ministerie van LNV; Regeling Paraveterinair, Ministerie van LNV (Bron: ministerie LNV).
Bron wettelijke beroepsvereisten
EL&I
Branchevereisten
Nee
Kerntaak 1 Uitvoeren algemene praktijkwerkzaamheden
Complexiteit
De complexiteit heeft te maken met <ul style="list-style-type: none"> - aanwezigheid van cliënten en patiënten in de praktijk - veel en wisselende werkzaamheden die aandacht vragen - aandacht voor veiligheid voor mens en dier - omgaan met emoties - klantgericht blijven werken ook bij werkdruk en rekening houdend met bedrijfsafspraken De startend dierenartsassistent heeft een organisatorische, uitvoerende en controlerende rol. Hij beschikt over algemene en specialistische kennis en vaardigheden. Zijn leef- en werkomgeving is herkenbaar en wisselend, soms internationaal.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid
De startend dierenartsassistent paraveterinair werkt zelfstandig aan deze taak en de bijbehorende werkzaamheden. Hij is verantwoordelijk voor de eigen werkzaamheden en voor het toepassen van wet- en regelgeving. Hij legt verantwoording af aan de leidinggevende.
Vakkennis

Kerntaak 1 Uitvoeren algemene praktijkwerkzaamheden

- voedingsleer/dieetvoeding
- diergedrag
- diergezondheid
- ARBO en veiligheid
- dierziektes en aandoeningen
- dierenwelzijn
- paraveterinaire consulten
- triagemethodiek(en)
- De startend beroepsbeoefenaar heeft kennis van

Vaardigheden

- De startend beroepsbeoefenaar kan
- dieren hanteren en/of fixeren
- observatietechnieken toepassen
- de diergebonden administratie bijhouden
- communicatietechnieken (b.v. adviesgesprek, verkoopgesprek) toepassen

Werkproces 1.1 Beheert apotheek

Omschrijving

De startend dierenartsassistent paraveterinair verstrekt dierbenodigdheden en diergeneesmiddelen op recept van de dierenarts. Hij berekent de benodigde dosering, verpakt en etiketteert geneesmiddelen. Hij geeft de cliënt informatie en advies over het gebruik, toediening, bewaring en eventuele bijverschijnselen van diergeneesmiddelen. Hij bewaakt de voorraad en past de juiste bewaarvoorschriften toe en draagt zorg voor veilige opslag. Indien nodig bestelt hij producten. Hij bewaakt kwaliteitsprocedures en werkt conform wet- en regelgeving.

Resultaat

Geneesmiddelen zijn in de juiste dosering en verpakking uitgegeven. De cliënt is goed geïnformeerd over het gebruik van geneesmiddelen of dierbenodigdheden. De voorraad is op het gewenste peil en voldoet aan kwaliteitseisen.

Gedrag

De startend dierenartsassistent paraveterinair

- staat cliënten correct en deskundig te woord
- houdt de administratie bij
- verstrekt geneesmiddelen na controle recept
- controleert producten onder meer op gebruikstermijn
- handelt financiële transacties vlot en foutloos af
- werkt conform kwaliteitsprocedure

(Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen)

Werkproces 1.2 Beheert praktijkruimten en instrumenten

Omschrijving

De startend dierenartsassistent paraveterinair legt instrumenten en hulpmiddelen klaar, stelt apparatuur in en regelt het klimaat in de ruimtes en volgt procedures. Na consult en operatie draagt hij zorg voor hygiëne en desinfectie van de ruimtes en voert hij restmateriaal af. Hij bewaakt de steriliteit van instrumenten, hulpmiddelen en ruimtes.

Resultaat

Ruimtes zijn optimaal voorbereid en hulpmiddelen zijn beschikbaar en klaar voor gebruik.

Gedrag

De startend dierenartsassistent paraveterinair

- werkt hygiënisch en steriel
- is zorgvuldig
- toont inzicht in verloop van werkzaamheden en is proactief

Werkproces 1.2 Beheert praktijkruimten en instrumenten

- kiest de juiste instrumenten/materialen
(Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen)

Werkproces 1.3 Inventariseert de zorgvraag en adviseert

Omschrijving

De startend dierenartsassistent paraveterinair verheldert, vaak telefonisch, de vraag van de cliënt. Hij stelt de aard van de klacht en spoedeisendheid vast op basis van zijn medische kennis. Bij twijfel over de noodzaak voor een consult of de spoedeisendheid ervan overlegt hij met de dierenarts. Hij kiest een passende vervolgstap zoals het maken van een afspraak, het geven van advies of doorverwijzen. Hij checkt of de informatie duidelijk is. In speciale gevallen/voor specifieke doelgroepen houdt hij paraveterinaire consulten, zonder tussenkomst van de dierenarts.

Resultaat

De cliënt is professioneel te woord gestaan en de zorgvraag is vastgesteld en de juiste vervolgstap is gezet. De cliënt heeft de vervolgstap begrepen. Paraveterinaire consulten zijn naar tevredenheid verlopen.

Gedrag

De startend dierenartsassistent

- stelt de juiste vragen (anamnese)
- schat correct in of een afspraak spoed vereist en hoeveel tijd ervoor nodig is (triage)
- is vriendelijk en besluitvaardig
- kiest de juiste vervolgstap
- blijft rustig in stressvolle situaties
- werkt volgens bedrijfsrichtlijnen

(Beslissen en activiteiten initiëren, Aandacht en begrip tonen, Samenwerken en overleggen, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan)

Kerntaak 2 Verrichten paraveterinaire handelingen

Complexiteit

De complexiteit wordt bepaald door

- grote diversiteit aan handelingen
- werken in stressvolle situaties (leven en dood, de effecten van een fout zijn soms onherroepelijk)
- groot afbreukrisico
- bijzondere aandacht voor hygiëne / steriliteit
- aandacht voor besmettingsgevaar/quarantaine
- werken met complexe apparatuur
- hanteren en fixeren van dieren
- toedienen van medicijnen
- wet- en regelgeving

De startend dierenartsassistent heeft een organisatorische, uitvoerende en controlerende rol. Hij beschikt over algemene en specialistische kennis en vaardigheden.

Zijn leef- en werkomgeving is herkenbaar en wisselend, soms internationaal.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De startend dierenartsassistent paraveterinair voert de handelingen bedreven uit onder leiding van of op aanwijzing en onder controle van een dierenarts. Hij werkt conform wet- en regelgeving.

Vakkennis

- De startend beroepsbeoefenaar heeft kennis van
- diergezondheid
- dierziektes en aandoeningen
- dierenwelzijn
- microbiologische hygiëne
- ARBO en veiligheid
- branchespecifieke wet- en regelgeving
- anesthesie, werking en toepassing

Vaardigheden

- De startend beroepsbeoefenaar kan
- reinigen en ontsmetten
- werken volgens wettelijke vereisten
- externe klanten en collega's informeren/adviseren
- de diergebonden administratie bijhouden
- (diergenees)middelen toedienen
- anesthesie toedienen
- communicatietechnieken (b.v. adviesgesprek, verkoopgesprek) toepassen
- ehbo toepassen

Werkproces 2.1 Assisteert bij consulten

Omschrijving

De startend dierenartsassistent paraveterinair assisteert de dierenarts bij onderzoek en behandeling. Hij stelt de patiënt en de cliënt op zijn gemak en assisteert bij het hanteren en fixeren van de patiënt. Hij reikt de dierenarts instrumenten aan en bewaakt de veiligheid en gezondheid op de werkplek.

In voorkomende gevallen assisteert hij bij euthanasie van dieren en het afvoeren van kadavers.

Indien nodig kan hij, bij afwezigheid van de dierenarts, zelf een spoedonderzoek uitvoeren.

Resultaat

De assistentie bij het consult is optimaal verlopen.

Gedrag

De startend dierenartsassistent paraveterinair

- onderhoudt instrumenten/apparatuur
- is alert op dierenwelzijn
- is oplettend en proactief
- is empathisch, voorkomend en informatief

Werkproces 2.1 Assisteert bij consulten

- registreert gegevens

Bij spoedonderzoek geldt extra

- blijft goed functioneren onder druk
- neemt beslissingen
- werkt volgens protocol

(Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen)

Werkproces 2.2 Assisteert bij operaties

Omschrijving

De startend dierenartsassistent paraveterinair assisteert de dierenarts bij operaties. Hij stelt de patiënt op zijn gemak en assisteert bij het hanteren en fixeren van de patiënt. Hij voert een pre-anesthetisch onderzoek uit en assisteert bij het toedienen van anesthesie. Tijdens de operatie bewaakt hij de toestand van de patiënt en houdt hiervan een verslag bij. Hij reikt de dierenarts instrumenten aan en bewaakt de steriliteit, veiligheid en gezondheid op de werkplek. Hij dient indien nodig diergeneesmiddelen toe of stelt in overleg de dosering van anesthesie bij. Hij stopt in opdracht met anesthesie en koppelt de patiënt veilig af. Hij draagt na operatie zorg voor patiënt en operatiekamer. Hij brengt de patiënt naar de recovery en bewaakt zijn toestand volgens protocol.

Resultaat

De assistentie bij anesthesie en operatie is optimaal verlopen. De recovery van de patiënt wordt bewaakt. De apparatuur is goed onderhouden en het anesthesieverslag is bijgehouden.

Gedrag

De startend dierenartsassistent paraveterinair

- is alert op dierenwelzijn
- werkt steriel
- is oplettend en proactief
- registreert gegevens nauwkeurig
- onderhoudt instrumenten/apparatuur

(Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen)

Werkproces 2.3 Voert professionele gebitsreiniging uit

Omschrijving

De startend dierenartsassistent paraveterinair voert in opdracht professionele gebitsreiniging uit. Het dier wordt onder leiding van de dierenarts onder narcose gebracht. De dierenartsassistent inspecteert het gebit, palpeert het tandvlees en voert gebitsreiniging uit. Hij stelt eventuele gebreken vast die alleen door de dierenarts verholpen kunnen worden. Hij observeert of patiënt de behandeling goed doorstaat en onderneemt actie bij bijzonderheden.

Resultaat

Het dier is correct onder narcose gebracht en de gebitsbehandeling is volgens richtlijn verlopen. De patiënt heeft de behandeling goed doorstaan.

Gedrag

De startend dierenartsassistent paraveterinair

- werkt hygiënisch en zorgvuldig
- is alert op dierenwelzijn
- bewaakt de toestand van de patiënt
- werkt volgens voorschrift

(Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen)

Werkproces 2.4 Verricht laboratorium werkzaamheden

Omschrijving

De startend dierenartsassistent paraveterinair neemt te onderzoeken monsters in ontvangst en stelt daarbij de juiste vragen. Hij bewaart de monsters op de juiste wijze. In voorkomende gevallen neemt hij direct monsters af van patiënten. Hij bevestigt de identiteit en bewaakt de toestand van de patiënt tijdens het afnemen van het monster en neemt veiligheidsmaatregelen in acht. Hij gaat zorgvuldig om met de monsters. Hij onderzoekt monsters zelf of stuurt ze in sommige gevallen naar een (extern) laboratorium. Hij beheert het laboratorium en de voorraad.

Resultaat

Efficiënte inname van, omgang met en verzending van monsters. Zo min mogelijk hinder voor de patiënt tijdens het direct afnemen ervan. Representatieve monsters. Betrouwbare resultaten.

Gedrag

De startend dierenartsassistent paraveterinair

- werkt systematisch en nauwkeurig
- werkt volgens procedures en met aandacht voor dierenwelzijn
- neemt monsters op voorgeschreven manier af
- is alert op veiligheid
- verricht nauwkeurig onderzoekswerkzaamheden
- houdt het laboratorium netjes en de voorraad op orde

(Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen, Analyseren)

Werkproces 2.5 Voert beeldvormende technieken uit of assisteert daarbij

Omschrijving

De startend dierenartsassistent paraveterinair maakt röntgenfoto's en assisteert bij andere beeldvormende technieken. Hij bevestigt de identiteit van de patiënt en bewaakt zijn toestand tijdens het onderzoek. Hij stelt het apparaat correct in voor de opname. Hij maakt de opname of assisteert daarbij na het fixeren van de patiënt. Hij beoordeelt of de kwaliteit van de opname goed genoeg is voor diagnose. Hij is alert op veiligheid van mens en dier.

Resultaat

Het beeld biedt voldoende informatie voor het stellen van een diagnose. De patiënten ondervinden zo min mogelijk hinder van het onderzoek.

Gedrag

De startend dierenartsassistent paraveterinair

- fixeert patiënten op de juiste manier
- maakt snel en efficiënt de juiste opnames
- assisteert adequaat waar nodig
- beoordeelt de kwaliteit van opnames
- werkt veilig

(Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen)

KEUZE

1. Mogelijke keuzedelen

De voor dit kwalificatiedossier relevante keuzedelen zijn te vinden op www.kwalificatiesmbo.nl.

2. Criteria voor keuzedelen

De criteria voor nieuw te ontwikkelen keuzedelen zijn:

- Relevantie voor de arbeidsmarkt en/of relevantie voor (verwante) doorstroom
- Passend binnen het format
- Bekendheid bij het betreffende kenniscentrum
- Gelegitimeerd door betreffende onderwijs en bedrijfsleven

VERANTWOORDINGSINFORMATIE

De verantwoordingsinformatie voor dit kwalificatiedossier is te vinden op www.kwalificatiesmbo.nl. Het betreft informatie over:

- Onderliggende beroepscompetentieprofielen en andere brondocumenten
- Macrodoelmatigheid
- Wettelijke beroepsvereisten
- Examenafspraken
- Studie- en loopbaanperspectief
- Trends en ontwikkelingen
- Onderhoudsagenda
- Betrokkenen
- Afwijkende NLQF inschaling (indien van toepassing)
- Afwijking nominale studieduur mbo-4 opleiding (indien van toepassing)

AANVULLENDE INFORMATIE

De aanvullende informatie voor dit kwalificatiedossier is te vinden op www.kwalificatiesmbo.nl. Het kan bijvoorbeeld betreffen:

- Publieksgerichte brochure
- Beroepeninformatie